

Notulen onderlinge GMR vergadering d.d. 9 juni 2026

Aanwezig:

Personeelsgeleding: Hermien Jorna (HJ) (voorzitter), Caroline Blaas (CB) (vice-voorzitter), Peter-Paul Rauwerda (PR), Peter Heere (PH), Fred van Kruistum (FvK), Monique Wentink (MW), Diana van der Poel (DvdP), Marita Smits (MS)

Oudergeleding: Bianca Spoelder (BS), Shirley Wesselingh (SW), Merel de Jager (MdJ), Gaby Schmidtgaal (GS)

Leerlinggeleding: Tijs van Iperen (TvI), Yara den Haan (YdH)

SEC Punt 11 t/m 13: Willem Baumfalk (WB) (vz CvB), Anja Teeuwn (AT) (dir SEC),
Punt 12: Suzanne de Cock (SdC)

Secretaris: Marlies Oosters (MO)

Notulen: Marlies Oosters

1. Opening vergadering

Vaststelling agenda en inventariseren rondvraag

2. Notulen

Actiepunten/besluiten/naar aanleiding van GMR-CvB uit notulen 10 maart 2026

Actielijst doorgenomen, geen bijzonderheden.

3. Mededelingen voorzitter Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

a) afspraken in CAO over werkdruk en taakbeleid, gesprek op de scholen organiseren. Die gaat georganiseerd worden. Voorzitter College van Bestuur (CvB) heeft eerder aangegeven dat dit aan de scholen is om op te pakken. De MR'en moeten dit "bewaken". Is hier terugkoppeling vanuit de scholen? Er is nog geen terugkoppeling geweest nav de gespreksgroepen ouderenbeleid. Navragen aan CvB in de rondvraag.

b) Terugkoppeling bezoek Inspectie

TvI, PP, MO en HJ waren erbij. Werd veel nadruk op liquiditeit gelegd en daarnaast werd gesproken over hoe "tegenspraak" is georganiseerd en functioneert.

4. Lief & leed (instemming)

Op verzoek van de GMR is een vergoeding toegevoegd voor "overige gevallen", zoals bijvoorbeeld het overlijden van een partner/kind. Het bedrag is richtinggevend en het bedrag is maximaal, wat wordt bedoeld? GMR heeft ingestemd met het voorstel.

5. a) Jaarrekening 2025, bestuursverslag 2025 en jaarverslag passend onderwijs 2025 (ter informatie)

Vragen vanuit de financiële Commissie zijn beantwoord door de controller Marc de Bie. De Financiële Commissie geeft een positief advies aan de leden van de GMR.

De voorzitter bedankt de financiële commissie voor het voorwerk.

b) Jaarverslag Passend onderwijs: toelichting MS.

Inzichtelijk geworden waar de bedragen per locatie voor bedoeld zijn. Op Skills is veel geld toegekend voor klassenverkleining, echter de klassen zijn vergroot. De MR van het Skills gaat dit navragen bij de directie.

De Traject Plus voorziening bij Skills wordt ruim uitgebreid.

Interne trajectvoorziening JPT is niet genoemd, MS vraagt het na.

c) Formatie SEC (instemming PGMR)

Formatie is met 1 Fte gedaald.

Academie heeft 1,0 Fte, er wordt veel gebruik gemaakt van de Academie, zou er een verband zijn?

Vanuit locatie Dali is een persoon gedetacheerd en 2 dagen per week bezig met de subsidie aanvragen, valt dit onder het SEC? Navraag bij het CvB leert: deze persoon staat bovenschools op het conto van het CvB, omdat dit een pilot is. Het is geen regulier onderdeel van het SEC. Taak: verkennen van meer mogelijkheden omtrent subsidies, wordt hiermee bovenschools bekeken. Dit soort uitleenconstructies (detachering vanuit de scholen) graag vermelden aan GMR. Noteren op instemmingsformulier.
De GMR heeft ingestemd.

6. **Vakantieregeling 2027-2028** (instemming PGMR)

De GMR heeft een aantal bevoegdheden:

- De gehele GMR heeft adviesrecht ten aanzien van de data van de reguliere schoolvakanties (met name de herfst- en voorjaarsvakantie, aangezien die niet door de rijksoverheid worden vastgesteld maar slechts geadviseerd).
- De gehele GMR heeft instemmingsrecht ten aanzien van de data van de 12 roostervrije dagen.: leggen we bij de MR'en van de scholen
- De personeelsgeleding van de GMR heeft instemmingsrecht ten aanzien van de invulling van de 12 roostervrije dagen, wordt belegd bij de MR'en van de scholen.

Voor Fourteens blijkt de laatste schoolweek problematisch. Het is een school voor PO en VO. Er wordt een uitzonderingspositie gevraagd voor deze school in de laatste lesweek en met name het PO. De PO leerlingen hebben nog les in die laatste week. Voorstel: mag Fourteens zelf het aantal vrije dagen in die laatste schoolweek bepalen? Vraag aan CvB

Vr: vakantieregeling: kan er een uitzonderingspositie voor Fourteens gemaakt worden voor de laatste schoolweek?

Antw: voorzitter CvB gaat dit met Wiske Ruijrok (directeur Fourteens), bespreken. Dit ook vermelden op aanvraagformulier advies.

De GMR heeft ingestemd.

7. **Examenreglement deel A** (ter bespreking)

Antwoorden op de vragen van de GMR worden meegenomen in de definitieve versie.

Art 37 wordt besproken. Verder geen op- en/of aanmerkingen.

Art37.1 “vernomen fouten”, moet dat niet “vermeende fouten” zijn? Navragen bij SEC.

8. **Vorbereiding RvT-GMR vergadering dd 15 juni 2026**

Wie gaan er naar de vergadering, 16.00 uur bij Dali college: Tijs, Monique, Hermien, Gaby en secretaris.

Welke punten wil de GMR inbrengen?

Docenten en mentoren krijgen meer druk: kansrijk adviseren vanuit Primair Onderwijs (PO) brengt heel veel problemen met zich mee, wat kan de stichting of RvT hieraan bijdragen om dit te helpen voorkomen. Welke rol kan de RvT hierin spelen? Als agendapunt toevoegen.

9. **Nieuws uit de MR'en en leerlingenraad**

- a. Jac. P. Thijsse College: als Yara slaagt zal Giorgus Spyrou, nieuwe leerling worden in de GMR. Taakbeleid wordt omgegooid, er gaat gewerkt worden met werkgroepen en auctoraten. Alle taken leiden tot lesvermindering. De hoeveelheid uren blijven gelijk, nu komt er meer inzicht. Bedoeling is dat er iets minder werklast en werkdruk bij de teamleider ligt.
- b. Bonhoeffercollege vanuit leerlingenraad, cijferbeleid en ziekmelden op school zijn besproken. MR: workshop gegeven voor MR en directie door VOO-directeur, Marco Frijlink. Schoolplan is besproken
- c. Castor College (waarschijnlijk ook nieuwe leerling voor de GMR). Rector is afwezig, geeft zorg. Andere opzet van het managementteam wordt besproken.
- d. Dali College, takenlijst wordt besproken. Waarschijnlijk een ouder in de GMR.
- e. Skills vmbo, mooie traject-plusvoorziening. Twee kadermavo groepen starten komend schooljaar.
- f. Forta: geen mededelingen.

10. **Rondvraag**

Wat geef je een nieuw GMR lid mee bij de start? Bij (langer) lopende onderwerpen, aangeven waar je je kunt inlezen. Voorzitter en secretaris hebben met de leerlingen uit de leerlinggeleding gesproken, met dezelfde vraag. Daaruit is een lijstje met aandachtspunten gekomen. De secretaris zal die punten meenemen.

Inclusief College van Bestuur

11. **Kompas** (nieuw Koersplan) (ter advisering)

Toelichting door Suzanne de Cock

Hoe zie je de samenwerking met ons in de komende jaren? Dit heeft voorzitter CvB uitgevraagd bij een breed scala aan mensen in het werkveld, buiten SVOK

Brede ontwikkeling van leerlingen en leerkrachten op het gebied van AI. De impact van en kennis over AI, voor zowel leerlingen als leerkrachten, is besproken.

De vertaling vindt plaats in de schoolplannen.

Advies GMR: strategische vragen ook graag op pagina 3 vermelden.

Elk jaar zetten we het kompas op agenda met het CvB, zijn de aanpassingen meetbaar en voelbaar?

Rondvraag: *vr:* ouderenbeleid en werkdruk/CAO, hoe staat het met de ontwikkelingen van het senioren- en ouderenbeleid?

Antw: Circa 20 mensen gesproken, komende week in SMO de uitkomsten bespreken. Komt ook aan de orde in 1^e vergadering in september in presentatie van J. Kleine van plan van aanpak Duurzame inzetbaarheid.

Vakantieregeling: kan er een uitzonderingspositie voor Fourteens gemaakt worden voor de laatste schoolweek?

Voorzitter CvB gaat dit met Wiske Ruijrok (directeur Fourteens), bespreken. Dit ook vermelden op aanvraagformulier advies.

Formatie SEC: Vanuit locatie Dali is een persoon gedetacheerd voor twee dagen per week, en bezig met de subsidie aanvragen.

Deze persoon staat bovenschools op het conto van het CvB, omdat dit een pilot is. Het is geen regulier onderdeel van het SEC. Verkennen van meer mogelijkheden omtrent subsidies, wordt hiermee bovenschools bekeken. Dit soort uitleenconstructies/detacheringen graag vermelden aan GMR. Noteren op instemmingsformulier.

12. **Sluiting** 19:07 uur

Na de vergadering heeft de voorzitter van de GMR, namens de leden afscheid genomen van de aftredende leden: Bianca, Merel en Yara en aan ieder is een aardigheidje overhandigd.