



**ELKE LEERLING
ÁLLE KANS**

SVOK Bestuursverslag 2025

Stichting
Voortgezet Onderwijs Kennemerland



Inhoudsopgave

Voorwoord	3
1. Het schoolbestuur	4
1.1 Profiel	4
1.2 Organisatie	6
2. Verantwoording van het beleid	9
2.1 Onze ambities op kansrijk onderwijs	9
2.2 Onderwijs & Kwaliteit	13
2.3 Personeel & Professionalisering	25
2.4 Huisvesting & Facilitaire zaken	30
2.5 Financieel beleid	32
2.6 Continuïteitsparagraaf	34
3. Verantwoording van de financiën	37
3.1 Ontwikkelingen in meerjarig perspectief	37
3.2 Staat van baten en lasten en balans	38
3.3 Financiële positie	40
Verslag intern toezicht	41
Jaarrekening	46

Voorwoord

Een bestuursverslag krijgt pas betekenis in een meerjarig perspectief, waarin we zowel terugblikken als vooruitkijken. Dat perspectief wordt gekleurd door onze maatschappelijke opdracht: elke leerling álle kans! We staan daarbij voor goed onderwijs én meer. De basis is op orde, maar goed onderwijs is meer dan dat. Zo staan we voor kansen geven, inclusie en duurzaamheid, voor onze leerlingen en voor onze medewerkers.

Eind 2025 zijn we gestart met de route naar een nieuw koersplan. We zijn trots op wat we de afgelopen vier jaar met elkaar bereikt hebben. Denk aan de ontwikkeling van een brede onderbouw, verbidingsprogramma's tussen verschillende onderwijssoorten/niveaus, voorzieningen als brug tussen regulier en speciaal onderwijs, een beweging naar duurzame bedrijfsvoering en de ontwikkeling van lesprogramma's voor en door leerlingen, het zelf opleiden in school en professionaliseren, en de stappen rondom informatiebeveiliging en privacy in samenwerking met partners in de regio Hollands Noorden.

In alles wat we doen stimuleren we praktijkgericht onderzoek naar kleine en grote vragen in de klas, school of bovenscholen, en in samenwerking met partners als de Hogeschool van Amsterdam en Hogeschool Utrecht. Zo is in 2025 het bijzonder lectorschap 'Inclusie en Veerkracht in het Onderwijs' ingesteld met dr. Sofie Sergeant. Daarnaast nemen onze scholen deel aan landelijke ontwikkelprogramma's als de Transformatieve School en Ontwikkelkracht.

Tegelijkertijd zien we ontwikkelingen die onze aandacht vragen. De samenleving is de laatste jaren nerveuzer geworden; de mentale gezondheid staat onder druk, AI zorgt voor een technologische versnelling, het polariserend denken en handelen neemt toe. Wij zien in de school als minisamenleving de grote samenleving weerspiegeld. In ons nieuw te ontwikkelen koersplan spelen we daarop in. Gewoon goed onderwijs staat centraal met oog voor de ontwikkeling van onze leerlingen als de volwassenen van morgen. Het welzijn van leerlingen is daarmee geen voorwaarde voor onderwijs, maar een opbrengst van onderwijs¹.

Daarnaast blijven we investeren in het welzijn en welbevinden van onze medewerkers door onze vooruitstrevende aanpak op het gebied van duurzame inzetbaarheid. We zien dat we eind 2025 daarmee het ziekteverzuim weer hebben weten terug te dringen.

Regionaal neemt SVOK actief deel in de nieuwe Onderwijsregio 'Hollands Noorden'. Twintig besturen hebben elkaar goed weten te vinden in een gezamenlijke aanpak van het arbeidsmarkttekort en meer dan dat.

SVOK is ook in 2025 financieel gezond: ons leerlingenaantal en onze bedrijfsvoering bieden daartoe een solide basis. Als gevolg van een terugloop in beschikbare middelen hebben we bewuste keuzes moeten maken om met minder mensen en minder investeringen kwalitatief goed onderwijs te blijven verzorgen. Doordacht én dankzij de inzet van alle medewerkers!

Willem Baumfalk
Voorzitter College van Bestuur

¹ Onderwijsraad (2026), *Welzijn en onderwijs*, Den Haag:
<https://www.onderwijsraad.nl/documenten/2026/01/15/welzijn-en-onderwijs>

1. Het schoolbestuur

SVOK is een veelzijdige onderwijsorganisatie in Midden- en Noord-Kennemerland die elke leerling kansrijk onderwijs biedt dat gericht is op een kansrijke toekomst. Dit doen we in verbinding met onze regionale partners, vanuit wederzijds vertrouwen en met een gedeelde verantwoordelijkheid. Daarbij zijn we vooruitstrevend in ons denken en handelen. Gezamenlijk verzorgen wij een breed palet aan onderwijsmogelijkheden, van praktijkschool tot en met het gymnasium. SVOK biedt onderwijs aan bijna 6.300 leerlingen en werkgelegenheid aan ca. 780 medewerkers.

1.1 PROFIEL

Maatschappelijke opdracht

Wij helpen kinderen zich te ontwikkelen tot verantwoordelijke wereldburgers met alle competenties die nodig zijn om bij te dragen aan een betere, duurzame wereld; een wereld die leefbaar blijft voor generaties na hen. Wij werken daarin samen in een regio die zich kenmerkt door ondernemerschap, technologische innovatie en creativiteit.

Kernwaarden

Wij willen onszelf voortdurend ontwikkelen en zijn **vooruitstrevend** in onze ambitie, ons onderwijs én onze bijdrage aan de regio. Daartoe werken we op basis van nieuwe inzichten aan het beste onderwijs voor nu, straks en in de toekomst. Wij zoeken daarbij **verbinding** met elkaar en met onze omgeving, we werken vanuit wederzijds **vertrouwen** en we voelen ons **verantwoordelijk** voor het onderwijs dat wij bieden in de regio waarbinnen we werken.

Visie

Kansrijk onderwijs betekent voor ons goed onderwijs én meer. Onderwijs met aandacht voor kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming. Én onderwijs dat inzet op beter differentiëren en later selecteren, meer inclusief is, verrijkt met digitale ondersteuning en gericht is op duurzaamheid. Onderwijs dat elke leerling alle kans geeft om het beste uit zichzelf te halen, zelfrespect te ontwikkelen, trots te zijn op zichzelf en vertrouwen te hebben in zichzelf en de omgeving. Onderwijs dat bewust de grenzen van het systeem op zoekt in het belang van de leerling; met lef en durf, vanuit een overtuiging die onderbouwd is door praktijkgericht onderzoek.

Goed onderwijs en meer

Ontwikkeling begint bij onderwijs, onderwijs helpt kinderen groeien. Groeien in kennis en vaardigheden en in het worden tot volwassenen die weten verantwoordelijkheid te nemen voor de wereld waarin zij leven en waarin hun kinderen ook weer zullen leven. Ons onderwijs richt zich op zowel kwalificatie als ook socialisatie, persoonsvorming en het bieden van gelijke kansen.

Wij begeleiden kinderen in die ontwikkeling, in die groei naar volwassenheid. Dat doen we door heel goed onderwijs te verzorgen. Onderwijs dat uitgaat van de unieke leerling, en waarin elke leerling alle kans krijgt en écht tot leren komt. Onderwijs dat is gebaseerd op een goede leraar/leerling-relatie met een sterke pedagogische basis en een goede balans tussen weten, voelen en doen. Onderwijs waarin leerlingen elkaar - niveau-doorbrekend - blijvend ontmoeten en samenwerken.

Elke dag zijn we ons ervan bewust dat de kwaliteit van ons onderwijs van onbetwist niveau moet zijn: de basis is altijd op orde.

Strategisch beleidsplan

In ons [Koersplan 'Elke leerling álle kans'](#) (2022-2026) hebben wij onszelf vijf ambities gesteld om kansrijk onderwijs te realiseren. Ambities die nauw met elkaar samenhangen en elkaar positief beïnvloeden:

- 1) Onderwijs gericht op later selecteren, beter differentiëren
- 2) Inclusiever passend onderwijs
- 3) Onderwijs verrijkt met digitale ondersteuning
- 4) Onderwijs gericht op duurzaamheid
- 5) Kansrijk onderwijs = kansrijk werk

De ambitie Onderzoek van Onderwijs loopt als rode draad door het gehele koersplan en is onlosmakelijk verbonden met de vijf ambities.

Leren en ontwikkelen: een cyclisch proces

In onze kwaliteitscyclus reflecteren we jaarlijks op de voortgang van deze ambities. Dat doen we o.a. in de collegiale visitaties en audits, door praktijkgericht onderzoek van onderwijs, en door het gesprek te voeren met leerlingen, ouders, medewerkers, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, onze raad van toezicht en onze regionale partners. Op basis van deze bronnen zetten we de koers door en stellen we bij. Zo geven we vorm aan de lerende organisatie die we willen zijn.

1.2 ORGANISATIE

Contactgegevens

Naam: Stichting Voortgezet Onderwijs Kennemerland (SVOK)

Bestuursnummer: 41009 - KvK-nummer: 34105554

Adres: Westersplein 4B/4C, 1901 NA Castricum

T: 0251-258 980 - E: info@svok.nl - I: www.svok.nl

Bestuur

Naam	Functie	Nevenfuncties betaald/ onbetaald
Drs. Willem Baumfalk	Voorzitter College van Bestuur	<ul style="list-style-type: none">▪ Lid Bestuur Onderwijsregio Hollands Noorden▪ Voorzitter Raad van Toezicht Centrum voor Vormingsonderwijs te Utrecht, 1 juni 2021▪ Lid Raad van Toezicht Samenwerkingsverband VO MK te Beverwijk, september 2019 (verbonden partij en onbezoldigd)

Scholen en onderwijsaanbod

Naam school	Aanbod	BRIN	Website school
Bonhoeffercollege	vmbo-tl tot gymnasium	00ZD	bonhoeffer.nl
Jac. P. Thijssse College	vmbo-tl tot vwo	20MH	jpthijssse.nl
Castor College	vmbo-tl tot gymnasium	27MD00	castorcollege.nl
Dalí College	vmbo-tl tot havo	27MD01	dalicollege.nl
SKILLS vmbo	vmbo-basis/kader	27MD02	skillsvmbo.nl
Forta	praktijkonderwijs	28BN	hetforta.nl
Fourteens	10-14 onderwijs	27MD00	fourteens.nl
Supreme College Nederland	internationaal onderwijs	20MH01	supremecollege.nl

Kengetallen

Naam school	Aantal FTE		Aantal leerlingen		Vavo*	
	2024	2025	2024	2025	2024	2025
Bonhoeffercollege	125	118	1.443	1.455	22	44
Jac. P. Thijssse College	145	129	1.560	1.544	22	26
Castor College	118	113	1.370	1.305	21	16
Dalí College	70	78	696	782	3	1
SKILLS vmbo**	93	89	629	692		
Forta	38	35	200	205		
Fourteens	3	4	62	71		
Supreme College Nederland	15	15	114	133		
Bestuursbureau	20	20				
Totaal	627	601	6.074	6.187	68	87

Totalen	2024	2025
Aantal medewerkers SVOK	822	782
Aantal leerlingen SVOK (incl. Vavo*)	6.142	6.274

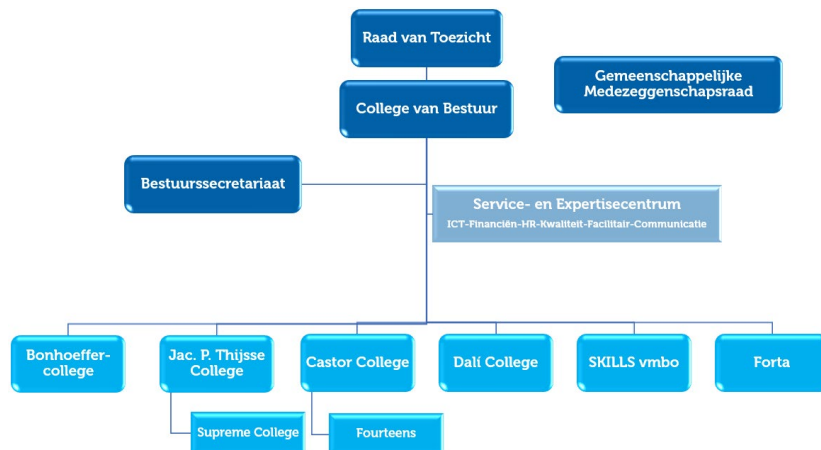
* Voortgezet algemeen volwassenenonderwijs

** Inclusief ISK-leerlingen

Juridische structuur

SVOK is een stichting sinds 1998.

Organisatiestructuur



Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Naast de medezeggenschapsraden op de scholen heeft SVOK een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR vertegenwoordigt medewerkers, ouders en leerlingen van de SVOK-scholen, die op deze manier actief betrokken zijn bij het ontwikkelen van het beleid. [Klik hier voor het jaarverslag van de GMR.](#)

Horizontale dialoog en verbonden partijen

Organisatie of groep	Omschrijving (horizontale) dialoog of samenwerking
Leerlingen, ouders en medewerkers	Deze dialoog verloopt via verschillende gremia: (G)MR'en, leerlingenraden en ouderraden van de scholen.
Samenwerkingsverband Passend Onderwijs VO Midden-Kennemerland	Samen met de scholen doorlopen we een kwaliteitscyclus met een 4-jarig ondersteuningsplan en een 2-jarig jaarplan passend onderwijs, waarin verschillende reflectie- en evaluatiemomenten zijn ingebouwd op verschillende niveaus.
Onderwijsregio Hollands Noorden	In de Onderwijsregio Hollands Noorden werken alle vo- en mbo-besturen boven het Noordzeekanaal, de docentenopleidingen VU, UvA, HvA en AHK en de twee regionale opleidingsscholen samen. De bestuurder van SVOK heeft zitting in het bestuur van de Onderwijsregio. Klik hier voor het jaarverslag.

Organisatie of groep	Omschrijving (horizontale) dialoog of samenwerking
Gemeenten	Ten aanzien van o.a. huisvesting, veiligheid, nieuwkomersonderwijs en hulpverlening werkt SVOK samen met de gemeenten in Midden- en Noord-Kennemerland in het veiligheidsoverleg, de Lokale Educatieve Agenda (LEA) en het Op Overeenstemming Gericht Overleg (OGOO).
Jeugdhulppartners	De scholen werken samen met partners in de preventieve en specialistische hulpverlening. Denk aan coaches van Centra voor Jeugd & Gezin, Jeugd- en Schoolcoaches, schoolmaatschappelijk werk, Jongerenwerk, GGD, Jeugdzorg en Jeugd-GGZ.
Vervolgonderwijs	SVOK werkt samen met partners uit het primair onderwijs aan het versterken van een doorlopende lijn van 0-18 jaar. Daarnaast is vanuit meerdere trajecten aandacht voor de aansluiting met het mbo en hbo (programma-tische aansluiting en voorkomen voortijdige schoolverlaters).
Bedrijven	De scholen werken in de regio steeds vaker samen met bedrijven in het kader van Sterk Techniekonderwijs (STO), de praktijkgerichte programma's voor vmbo en havo en stages voor praktijkonderwijs en vmbo-basis/kader.

Klachtenbehandeling

Er is in 2025 vijftien keer een beroep gedaan op de externe vertrouwenspersoon. Dit betrof: passend onderwijs; ongewenst gedrag; schorsing en verwijdering; (dreigend) conflict; onvrede met de organisatie; niet gesteund voelen door leidinggevende. Er zijn meer meldingen gedaan dan in 2024 (8). Hoewel het aantal meldingen is toegenomen, hoefden deze niet allemaal begeleid te worden door de vertrouwenspersoon. In de gevallen waarin meldingen zijn gedaan van onvrede met de organisatie en de leidinggevende, wordt een betere, meer tijdige of uitgebreidere communicatie veel genoemd. Als gemaakte keuzes, situaties en beslissingen meer worden toegelicht, zou dit mogelijk meldingen kunnen voorkomen. De vertrouwenspersoon is in 2025 driemaal telefonisch geconsulteerd door de interne vertrouwenspersonen om te sparren over een situatie. De lijnen tussen de externe en interne vertrouwenspersonen zijn kort door gezamenlijke bijeenkomsten, intervisie en scholing.

De Klachtenregeling is in 2025 aangepast, met instemming van de GMR. Met de nieuwe regeling voldoet SVOK aan de landelijke eisen die onderwijsbesturen verplicht om zich aan te sluiten bij een externe (landelijke) klachtencommissie. [Klik hier voor de Klachtenregeling van SVOK en de Klachtenroute.](#)

Functiescheiding

SVOK kent een Raad van Toezichtmodel waarbij een scheiding is aangebracht tussen de bestuurlijke en de toezichthoudende bevoegdheden. De bestuurlijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden zijn belegd bij het College van Bestuur, de toezichthoudende bevoegdheden bij de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht vervult tevens de werkgeversrol voor het College van Bestuur. Dit orgaan heeft niet alleen een toezichthoudende rol 'op afstand', maar is ook sparringpartner voor het bestuur en heeft een aantal goedkeurende bevoegdheden conform de statuten.

Code Goed Bestuur

SVOK volgt de Code Goed Bestuur. [Klik hier voor de relevante beleidsdocumenten.](#)

2. Verantwoording van het beleid

2.1 ONZE AMBITIES OP KANSRIJK ONDERWIJS

Eind 2025 is SVOK op weg gegaan naar een nieuw koersplan. De ambities die we in 2022 gesteld hebben in ons huidige Koersplan 'Elke leerling álle kans' (2022-2026), zijn volgens de rectoren/directeuren nog steeds actueel en zullen op enigerlei wijze terugkomen in de nieuwe strategische richting. Hieronder staat per ambitie de belangrijkste opbrengst van de afgelopen planperiode.

1^e ambitie: Onderwijs gericht op later selecteren, beter differentiëren

Doel: Leerlingen krijgen bij SVOK meer tijd om te ontdekken welk niveau het beste bij hen past en meer mogelijkheden om te versnellen, te verdiepen en te verbreden, en zo nodig te vertragen. Dit betekent dat het belang van de leerling bij de inrichting van het onderwijs voorop staat en het systeem minder leidend is. Ons doel is meer kinderen op de juiste plek. Wij willen de grenzen tussen schooltypen slechten.

Opbrengst: Op al onze scholen zijn in de planperiode mogelijkheden gecreëerd, zodat leerlingen de kans krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Bijvoorbeeld doordat we later selecteren en leerlingen in de eerste twee jaren in een brede onderbouw onderwijs bieden, door leerlingen tussentijds de mogelijkheid te bieden te switchen van schoolsoort zonder van school te hoeven, door het onderwijs te verzorgen in brede samenwerkende scholengemeenschappen. We begrijpen dat te vroege selectie te vroeg deuren kan sluiten en vinden daarom dat de verbinding tussen schoolsoorten belangrijk is. Zo hebben we verbindingsprogramma's tussen praktijkonderwijs en vmbo-basis, tussen praktijkonderwijs en mbo 1, tussen vmbo-basis en leerwerktrajecten, tussen mavo en havo met meer praktijkgericht onderwijs, tussen havo en vwo, tussen po en vo (10-14 onderwijs) en tussen vo en vso (tussenvoorzieningen).

2^e ambitie: Inclusiever passend onderwijs

Doel: Voor elke leerling is het essentieel om gezien te worden door de mentor/coach, de leraar en de ondersteuning daaromheen. Door 'open' te blijven kijken naar (het belang van) het kind, geven we in de klas beter vorm aan inclusiever en passend onderwijs. Elke jongere heeft recht op een passend leer- en ontwikkelpad. Dit doen wij in samenwerking met specialistische partners. Onze ambitie is om jongeren zoveel als mogelijk thuisnabij regulier onderwijs te laten volgen, met daarbij de speciale ondersteuning die ze nodig hebben. We klimmen op de inclusieladder op sociaal, didactisch en organisatorisch vlak.

Opbrengst: Naast het brede opleidingsaanbod en daarbinnen de rijke variatie aan inhoudelijke oriëntaties hebben we in de afgelopen planperiode stappen gezet in het werken aan inclusief onderwijs in samenwerking met de vso-partners binnen ons Samenwerkingsverband. Dit doen we door op de scholen een goede interne ondersteuningsstructuur te bieden met een aanbod variërend van coaching, extra trainingen tot voorzieningen waar leerlingen tijdelijk kunnen leren en verblijven zonder de verbinding met het onderwijs op school kwijt te raken. Deze tussen-

voorzieningen slaan de brug tussen regulier en speciaal onderwijs. Voor veel kinderen kan dit een groot verschil maken en lukt het om hun diploma binnen het reguliere onderwijs te halen. Daarnaast krijgen vso-leerlingen de mogelijkheid een diplomaroute te volgen binnen regulier vmbo basis/kader. Het doel voor de komende planperiode is om de pedagogische basis en context binnen de scholen en in de klas te versterken. Inclusieve pedagogiek kan daarbij helpend zijn. Dit vertrekt vanuit het idee dat wat werkt voor één leerling vaak ook waardevol is voor andere leerlingen. Ofwel: hoe gaan wij leren van alle individuele aanpassingen om ons onderwijs voor te bereiden op diversiteit? Het bijzonder lectorschap 'Inclusie en Veerkracht in het Onderwijs' van dr. Sofie Sergeant is in 2025 ingesteld met als doel deze beweging vanuit praktijkgericht onderzoek samen met docenten te ondersteunen.

3^e ambitie: Onderwijs verrijkt met digitale ondersteuning

Doel: Investeren in digitale ondersteuning in het onderwijs en digitale geletterdheid is voor leerlingen én medewerkers belangrijk. Het is een voorwaarde om je verder te kunnen ontwikkelen in opleiding, werk of in het dagelijkse leven, en een middel om het onderwijs te verrijken en meer te differentiëren. We werken daarbij aan vijf speerpunten: leraren, schoolleiders en bestuurders innoveren door samen en met anderen te leren; leerlingen en leraren zijn digitaal geletterd; digitale leermiddelen werken voor de gebruiker; infrastructuur is veilig, betrouwbaar en toekomstvast; ethiek van digitalisering in het onderwijs heeft structureel aandacht.

Opbrengst: We hebben ervaren dat de digitalisering van de samenleving ook het onderwijs raakt en dat het alle aspecten van het samen leren en leven op school raakt. Het biedt grote kansen als het gaat om nieuwe onderwijsmethoden en het ontwikkelen en gebruiken van leermiddelen. Tegelijkertijd zien we ook de risico's van het gebruik van social media en de impact op het psychisch welbevinden van onze leerlingen. Mede op grond daarvan hebben de scholen van SVOK een eigen telefoonbeleid opgesteld en maakt mediawijsheid een vast onderdeel uit van het onderwijsprogramma. Daarnaast werkt SVOK aan het Normenkader Informatiebeveiliging en Privacy voor Funderend Onderwijs in samenwerking met partners uit de Onderwijsregio Hollands Noorden. De SVOK Academie biedt verder verschillende trainingen aan om digitale vaardigheden te vergroten. In 2025 is het Netwerk AI gestart om bovenschools deskundigheid te ontwikkelen en samen te werken aan richtlijnen, beleid en professionalisering van docenten en onderwijsondersteunend personeel.

4^e ambitie: Onderwijs gericht op duurzaamheid

Doel: "Duurzaamheid draait om de bewustwording wat je zelf - hoe klein ook - kunt bijdragen aan een fijne leefbaarheid voor onszelf en de mensen die na ons komen", zoals de leerlingen het verwoordden in de klankbordgroep. Duurzaamheid richt zich op de impact van ons handelen op sociaal, ecologisch en economisch vlak. Van huisvesting, verbruik energie en materialen tot onderwijs geven we invulling aan deze bewustwording door in alles wat we doen te streven naar een 'neutrale' voetafdruk. De duurzame ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's) vormen daarbij voor ons een moreel kompas.

Opbrengst: In de afgelopen planperiode is structureel gewerkt aan duurzaamheid op het gebied van vastgoed, onderwijs en bedrijfsvoering. Er is een duurzaamheidsambitie voor vastgoed

vastgesteld en geïntegreerd in het Meerjarenonderhoudsplan, waarbij aanbestedingen expliciet worden getoetst aan deze ambities. Op alle locaties wordt afval gescheiden en worden plastic flesjes en blikjes ingezameld. Duurzaamheid krijgt daarnaast een duidelijke plek in het onderwijs: elke school organiseert activiteiten die aansluiten bij het eigen onderwijsprogramma, ondersteund door lesmateriaal, gastlessen en masterclasses in de Academie. We werken samen met Eco-Schools en op meerdere scholen zijn eco-teams actief. Er is een actief netwerk van medewerkers dat kennis en ideeën uitwisselt en we nemen deel aan onderzoek om duurzaamheid structureel te borgen binnen ons onderwijs.

5^e ambitie: Kansrijk onderwijs = kansrijk werk

Doel: Kansen voor leerlingen betekent ook kansen voor medewerkers. Wat we voor leerlingen belangrijk vinden, geldt net zo goed voor medewerkers: het geven en nemen van eigenaarschap en medewerkers in hun kracht zetten door aan te sluiten bij hun talenten, te differentiëren in werkzaamheden en het creëren van duidelijke loopbaanpaden. Daarbij is een goede werk/privé-balans een belangrijke factor in de duurzame inzetbaarheid van medewerkers.

Opbrengst: Het toenemende arbeidsmarkttekort in het voortgezet onderwijs gaat ook aan SVOK niet voorbij. De arbeidsmarkt is, zeker in het licht van de vergrijzing, steeds krappere aan het worden. Daarnaast kiezen de afgelopen jaren ook relatief steeds minder schoolverlaters voor een studie die voorbereid op werken in het onderwijs. Een dubbel probleem dus. Daarom neemt SVOK actief deel aan de Onderwijsregio Hollands Noorden, waarin de schoolbesturen boven het Noordzeekanaal intensief samenwerken om het lerarentekort het hoofd te bieden. Daarnaast hebben we in de afgelopen planperiode bewust geïnvesteerd in de ontwikkeling van een eigen Academie en het ontwikkelen van een sterk vitaliteitsbeleid dat gedragen wordt vanuit een visie en een gezamenlijk programma met interventies. Daarnaast is elke school binnen SVOK een academische opleidingsschool geworden, zijn er mogelijkheden voor stagiaires van mbo en andere opleidingsvormen, en is gestart met de ontwikkeling van een 3-jarig inductieprogramma.

6^e ambitie: Onderzoek van Onderwijs

Doel: SVOK wil een professionele, open en lerende cultuur creëren waarin iedereen in de school - van leraar tot schoolleider en bestuurder - met en van elkaar leert en vanuit een duidelijke visie samenwerkt aan onderwijsverbetering. Wij hebben daarbij behoefte aan een sterke kennisbasis om beslissingen te kunnen nemen op het niveau van de klas, de school en SVOK-breed. Deze kennisbasis willen we onder meer bereiken door een onderzoekscultuur te ontwikkelen, waarin wij de kennis uit onderzoek toepassen in onze onderwijspraktijk.

Opbrengst: SVOK heeft in de afgelopen planperiode gewerkt aan het stimuleren van een cultuur van onderzoeksmatig werken. Er is een infrastructuur voor het doen van onderzoek ingericht en elke school heeft een onderzoekcoördinator die onderzoeksvragen binnen de eigen school begeleidt. Daarnaast werken we samen met onderwijsbesturen in NHN in het auctoraat 'Kansrijk Onderwijs' (start 2023) en in het bijzonder lectorschap 'Inclusie en Veerkracht in het Onderwijs' (start 2025). In de aangesloten kenniskringen werken docenten en onderzoekers van de Hogescholen samen aan praktijkgericht onderzoek: deze samenwerking verbindt praktijk en theorie, onderwijs en onderzoek, en met de resultaten - van hele kleine vragen tot grote vragen

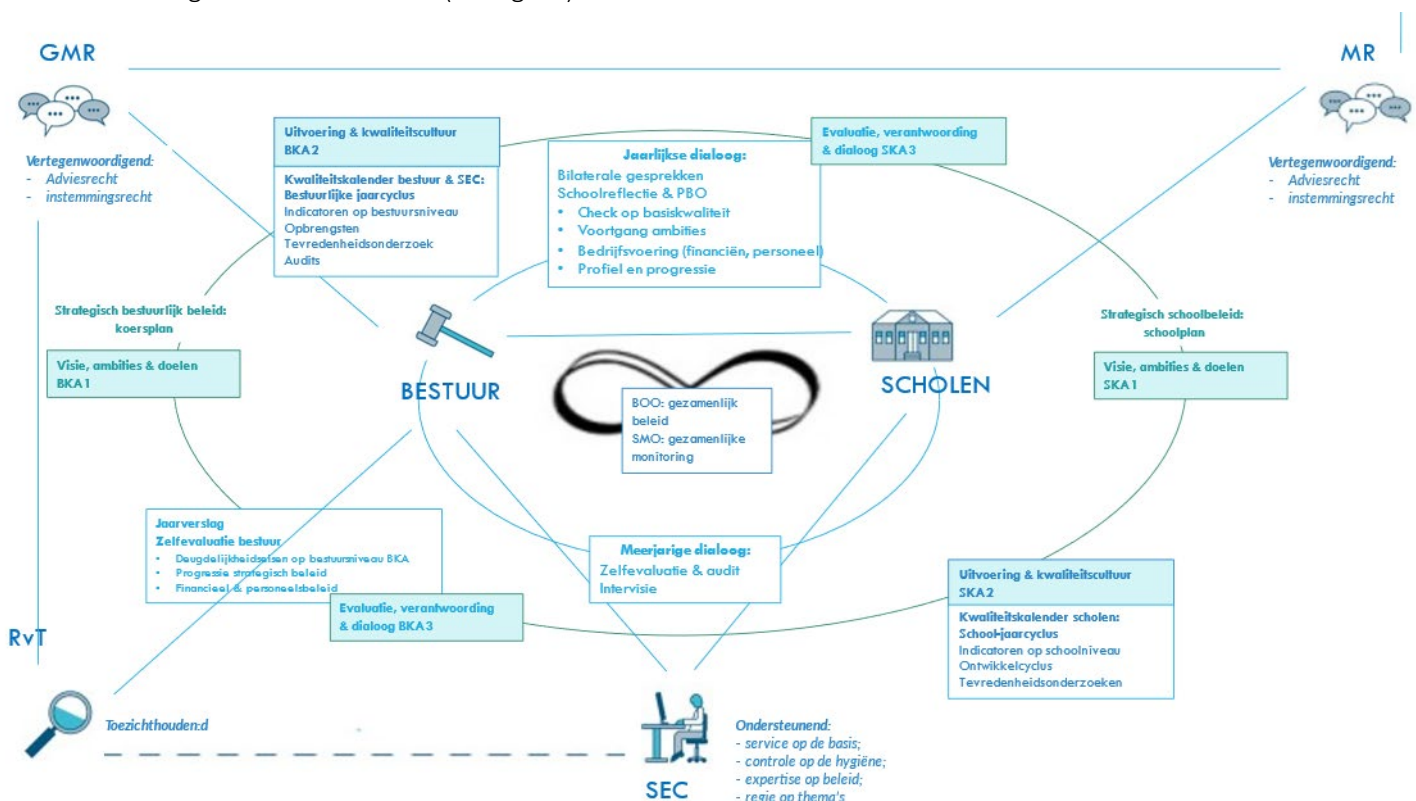
- werken we aan verbetering van ons onderwijs. Daarnaast nemen scholen deel aan landelijke programma's. Het Jac. P. Thijsse College neemt sinds 2024 als 'inspiratieschool' deel aan Ontwikkelkracht, waarbij het een aanbod ontwikkelt op onderzoeksmatig werken als motor voor formatief handelen. Forta en SKILLS vmbo nemen sinds 2025 deel aan de Transformatieve School, een verbetercultuur- en professionaliseringsprogramma voor scholen in met name stedelijke omgevingen. En het Castor College is recent gestart met een ontwikkeltraject van Stichting leerkracht vanuit het programma Groeikracht met als doel het onderwijs te versterken vanuit een onderzoeksmatige aanpak.

2.2 ONDERWIJS & KWALITEIT

Onderwijskwaliteit en kwaliteitszorg

SVOK staat voor kwaliteit die merkbaar en meetbaar is in de onderwijspraktijk.

Onderwijskwaliteit komt tot uiting in de interactie tussen leerlingen onderling; tussen leerling, ouder/verzorger en docent; en tussen onderwijsprofessionals onderling. Om die kwaliteit te verankeren, te verbeteren en ons hierover te kunnen verantwoorden, hebben we de verschillende kwaliteitsactiviteiten op de scholen en op bestuurlijk niveau geborgd in een integraal kwaliteitsbeleid (zie Figuur).



Figuur: Integraal kwaliteitsbeleid: evaluatie, verantwoording en dialoog in de context waarbinnen sturing gegeven wordt aan onderwijskwaliteit

Met een integraal kwaliteitsbeleid zet SVOK de verschillende kwaliteitsactiviteiten op school- en bestuursniveau planmatig en in samenhang in, zodanig dat de onderwijskwaliteit inzichtelijk wordt. Het kwaliteitsbeleid beschrijft ook de wijze waarop op scholen, tussen scholen en tussen scholen en bestuur het gesprek over kwaliteit wordt gevoerd. Deze gesprekken bevorderen de kwaliteitscultuur en helpen SVOK om op basis van evaluatie en reflectie haar doelen te realiseren en tot verdere kwaliteitsontwikkeling te komen. We leren van en met elkaar en werken aan duurzame verbetering van het onderwijsproces. Tot slot stelt een goed afgestemd kwaliteitsbeleid de bestuurder in staat om te voldoen aan de bestuurlijke verantwoordelijkheid.

In lijn met het waarderingskader van de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt het kwaliteitsbeleid twee cycli (de bestuurlijke en de schoolcyclus) en brengt deze onder in een samenhangende plancyclus waarin de verschillende kwaliteitsactiviteiten goed op elkaar worden afgestemd. Daarbij zijn visie en ambities leidend, waarin het voldoen aan de deugdelijkheidseisen van de Inspectie als vanzelfsprekende basis is opgenomen.

Sterke basis en hoge kwaliteit

Leerprestaties

Onderzoek van Onderwijs is een van de speerpunten van SVOK. Door middel van praktijkgericht onderzoek werken alle scholen aan een sterke kennisbasis om beslissingen te kunnen nemen op het niveau van de klas, de school en de stichting. Ook werken de scholen met MMP. Data op leerling-, klas-, leerjaar- en schoolniveau zijn realtime toegankelijk. Aan de hand van een kwaliteitskalender analyseren de scholen structureel data op onderwerpen zoals toetsresultaten, risicoleerlingen, inspectiestandaarden en schoolaanwezigheid.

Naar aanleiding van twee herstelopdrachten van de Inspectie (SKA2 en OP0 Burgerschap) en dalende examenresultaten op de havo, heeft het **Castor College** in 2025 een verbeterplan opgesteld. Dit verbeterplan en het bijbehorende plan van aanpak bieden richting voor kwaliteitsverbetering en concrete handvatten voor het herstructureren van werkprocessen met onder andere als doel de resultaten op de havo weer te laten voldoen aan de landelijke normen.

Structureel werkt het Castor College met Diataal en Diacijfer. Deze toetsen worden in september en in april afgenomen. Na analyse van de resultaten worden de vaksecties geïnformeerd en steunuren ingericht voor leerlingen die daarvoor in aanmerking komen. Na de afname in april wordt eveneens de leergroei in beeld gebracht. Ook op schoolniveau worden de Diatoetsen geanalyseerd.

Het **Dalf College** heeft in 2025 op basis van een evaluatie van de resultaten van extra lessen rekenen de focus meer gelegd op leerlingen die een achterstand hebben, in plaats van alle leerlingen. De taal- en rekenvaardigheden worden met behulp van Diatoetsen gemonitord.

Het **Jac. P. Thijsse College** werkt in een cyclisch proces waarin de basisvaardigheden (Nederlands, Engels, Wiskunde, digitale geletterdheid en burgerschap) gemeten worden, waarna zo nodig gerichte interventies worden ingezet om vervolgens weer te meten om de opbrengst van de interventies te kunnen waarderen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het Cito VO Volgstelsel². Interventies bestaan bijvoorbeeld uit remediërende modules via Numo. Ten aanzien van burgerschap heeft het Jac. P. Thijsse begin 2025 de resultaten ontvangen van een onderzoek onder leerlingen naar de kennis en houding over de democratie en de samenleving.

Leerlingen op het **Bonhoeffercollege** doen de Diataal en Diacijfer om de ontwikkeling van taal- en rekenvaardigheden te volgen. Naar aanleiding van de resultaten op deze toetsen heeft het versterken van het taalonderwijs prioriteit gekregen boven de versterking van het rekenonderwijs.

Forta monitort de ontwikkeling op taal en rekenen met behulp van de JIJ!-toetsen.

SKILLS vmbo, Castor College en **Jac. P. Thijsse College** hebben in 2025 meegedaan aan het PISA-onderzoek.

² <https://cito.nl/onderwijs/voortgezet-onderwijs/leerling-in-beeld-vo-volgstelsel/>

Curriculumherziening

Alle scholen oriënteren zich op de nieuwe kerndoelen voor de onderbouw van het voortgezet onderwijs. De implementatie van het nieuwe curriculum zal komend schooljaar op alle scholen tijdens studiedagen aandacht krijgen.

SVOK is begin 2026 partner geworden van Neon, waardoor secties komende jaren meer mogelijkheden krijgen om lesmateriaal te gebruiken, aan te passen en/of te ontwikkelen, passend bij de eigen onderwijsvisie, leerlingenpopulatie en het nieuwe curriculum. De kwaliteitsvisie van Neon garandeert doorlopende leerlijnen conform het nieuwe curriculum. Elk onderdeel van de Neon-leermiddelen wordt gekoppeld aan de relevante kern- en leerdoelen, zodat duidelijk is op welke plekken leerlingen aan welke leerdoelen werken.

Het **Castor College** werkt gedurende het schooljaar 2025-2026 volgens een gefaseerd traject dat met de Medezeggenschapsraad is afgestemd. Dit heeft in november 2025 geresulteerd in een voorstel voor (nieuwe) programmatische keuzes, met o.a. het nieuwe conceptprogramma van de mavo en de aanpassingen in het curriculum onderbouw havo en vwo.

Sociale veiligheid en gelijke behandeling

SVOK biedt elke leerling kansrijk onderwijs, gericht op een kansrijke toekomst. Dit doen we in verbinding met onze regionale partners, vanuit wederzijds vertrouwen en met een gedeelde verantwoordelijkheid. Onze leeromgeving is veilig en uitdagend. Er is een balans tussen denken, voelen en doen. Kansrijk onderwijs betekent goed onderwijs én meer. Onderwijs met aandacht voor kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming. Onderwijs dat elke leerling alle kans geeft om het beste uit zichzelf te halen, zelfrespect te ontwikkelen, trots te zijn op zichzelf en vertrouwen te hebben in zichzelf en de omgeving.

Alle SVOK-scholen werken met vragenlijsten om tevredenheid van ouders en leerlingen en sociale veiligheid in kaart te brengen. De resultaten zijn onderdeel van de kwaliteitszorgcyclus van de scholen en komen terug in de cyclus van het periodiek bestuurlijk overleg en de audits.

Forta is in januari 2025 gestart met de ontwikkeling van de Transformatieve School, een verbetercultuur- en professionaliseringsprogramma voor scholen in met name stedelijke omgevingen. Forta heeft een normatief kader opgesteld dat alle medewerkers collectief naleven. Daarnaast is de school gestart met de 'coulissenruimte': professionele gesprekken en bijeenkomsten over begeleiding, leskwaliteit en lesaanbod. In schooljaar 2025-2026 is gestart met de klassenbespreking, waarbij meer medewerkers aansluiten en de groepsaanpak centraal staat in plaats van het individu. Eind 2025 hebben docenten na onderlinge lesbezoeken van en met elkaar geleerd.

Ook **SKILLS vmbo** is in 2025 gestart met Transformatieve School. De school signaleert een verschuiving in de leerlingenpopulatie: het aantal leerlingen met complex gedrag en/of complexe problematiek neemt toe. De effecten van het strakkere telefoonbeleid zijn merkbaar: het draagt bij aan een veilige schoolomgeving met focus op onderwijs en aandacht voor elkaar. Er zijn minder verstoringen in de lessen en in de vrije ruimte.

Het **Bonhoeffercollege** heeft in het najaar van 2025 opnieuw de 'Week van de mentale weerbaarheid' georganiseerd. Met deze week wil de school via verschillende activiteiten voor leerlingen en ouders bijdragen aan het welzijn van leerlingen en hen ondersteunen in het ontwikkelen van veerkracht in een wereld vol prikkels en verwachtingen.

In het nieuwe schoolplan van het **Jac. P. Thijsse College** (2025-2029) staan een sociaal veilig klimaat en aandacht voor welzijn centraal. In schooljaar 2025-2026 is gestart met de implementatie van dit schoolplan en stonden drie hoofddoelen centraal: 1) sterk onderwijs (pedagogisch-didactisch handelen, formatieve evaluatie en betekenisvolle leerervaringen), 2) sterke gemeenschap (aandacht voor verbinding, veiligheid en identiteit) en 3) sterke ontwikkeling (ruimte voor talent, eigenaarschap en onderzoekende houding van leerlingen en medewerkers).

Ook voor medewerkers wil SVOK een (sociaal) veilige en kansrijke plek bieden. Vanuit de visie op duurzame inzetbaarheid biedt SVOK haar medewerkers een waardevolle loopbaan, gericht op werkplezier, professionele en persoonlijke ontwikkeling, vitaliteit en een goede werk-privé balans. Alle medewerkers hebben de mogelijkheid om, aan de hand van de eigen resultaten op de Werkvermogensmonitor, aan de slag te gaan met het optimaliseren van hun werkvermogen. Op schoolniveau worden gerichte acties ondernomen ter vergroting van het werkvermogen. Ook wordt structureel een medewerkerstevredenheidsonderzoek afgenomen. De SVOK Academie en, sinds 2025, ook de Academie Hollands Noorden biedt een breed professionaliseringsaanbod.

Doelen en resultaten

Examenresultaten havo

In lijn met de landelijke trend, staan de examenresultaten op de havo-afdelingen van de SVOK-scholen onder druk. De scholen trekken gezamenlijk op om de dalende trend om te buigen richting de landelijke norm. Zij werken aan de hand van een schoolspecifiek verbeterplan met behulp van data-analyses en kennisuitwisseling aan korte en lange termijn interventies op leerling- en schoolniveau. De effecten hiervan worden gedurende het schooljaar 2025-2026 continu gemonitord.

Schoolaanwezigheid

Op alle scholen wordt, samen met het Samenwerkingsverband, gewerkt aan het versterken van schoolaanwezigheid conform het wetsvoorstel 'Terugdringen schoolverzuim'. Aandachtspunten hierbij zijn eenduidige registratie van aanwezigheid, inrichting van de juiste ondersteuning op scholen ter bevordering van aanwezigheid en de introductie van een bredere, preventieve inzet met vroegsignalering als basis.

Voorkomen vsv

Ook in 2025 hebben de scholen ingezet op het voorkomen van voortijdig schoolverlaten vanuit het Regionaal Programma Zuid-Kennemerland en IJmond en Midden-Kennemerland. Activiteiten binnen dit programma richten zich onder andere op maatregelen rondom praktijkleren binnen het praktijkonderwijs, extra ondersteuning voor ISK-leerlingen en

samenwerking bij doorstroom van leerlingen uit het voortgezet onderwijs naar het middelbaar beroepsonderwijs.

Interne doorstroom

SVOK streeft naar kansrijk onderwijs voor iedere leerling. In 2025 is gestart met een meerjarig onderzoek naar interne doorstroom van leerlingen. Het doel van dit onderzoek is meer inzicht in de bepalende factoren die leiden tot een overstap naar een andere leerroute (op een meer praktisch niveau) en wat na deze overstap de bepalende factoren zijn voor studiesucces, waarbij niet alleen gekeken wordt naar resultaten/diploma, maar ook naar het verloop van de schoolloopbaan (zoals inzet en ondersteuningsbehoefte).

Basisvaardigheden

SVOK zet zich in voor sterke basisvaardigheden in taal en rekenen, burgerschap en digitale vaardigheden, omdat deze essentieel zijn voor de ontwikkeling van leerlingen. Inmiddels hebben alle scholen de subsidie basisvaardigheden toegekend gekregen.

In 2025 is doorgebouwd op het in 2024 vastgestelde kader basisvaardigheden en hebben scholen zich ingezet om de daarin afgesproken ambities te bereiken. SVOK wil niet uitsluitend varen op de landelijke richtlijnen, maar een eigen koers bepalen, met hoge ambities en maatwerk per school.

Op schoolniveau

De vormgeving van de coördinerende rol ten aanzien van basisvaardigheden op schoolniveau verschilt sterk per school. Daarom is in 2025 besloten geen uniforme rolbeschrijving te ontwikkelen en niet in te zetten op collectieve professionalisering maar deze binnen de school en in de (eigen) praktijk te laten plaatsvinden (learning-on-the-job). Het **Castor College** werkt bijvoorbeeld met een Taalteam dat in het najaar van 2025 een studiemiddag over taalbeleid heeft georganiseerd. Op **SKILLS vmbo** hebben de vaksecties burgerschap opgenomen als onderdeel van het PTO en krijgt burgerschap extra aandacht in de vakwerkplannen. Het **Dalí College** heeft de basisvaardigheden gekoppeld aan de projectweken, waardoor de begrippen taal, rekenen, burgerschap en digitale geletterdheid meer onder de aandacht van leerlingen is gebracht en het daardoor voor hen beter herkenbaar is hoe zij werken aan de basisvaardigheden. De school kiest voor een integrale benadering en werkt daarom met een werkgroep basisvaardigheden waarin per sectie een collega zitting heeft.

Op stichtingsniveau

De verantwoording op (de voortgang van) de basisvaardigheden is ingebed in de kwaliteitszorgcyclus via het periodiek bestuurlijk overleg (PBO) en de audits. Elke schoolleider reflecteert twee keer per jaar op de basisvaardigheden (in het voorjaar en najaar).

Het schooloverstijgende Netwerk Taal heeft in 2025 samengewerkt met een externe partij (De Talengroep) om het taalbeleid en -onderwijs nog verder te verbeteren. In schooljaar 2025-2026 is het Netwerk AI gestart. Dit Netwerk heeft een driedelige opdracht: 1) ontwikkelen visie op AI in het onderwijs, 2) bevorderen van AI-geletterdheid van medewerkers en 3) adviseren van management ten aanzien van AI-vraagstukken.

Op de SVOK-studiemiddag 2025 was veel aandacht voor het thema 'Onderwijs verrijkt met digitale ondersteuning'. Er waren workshops over bijvoorbeeld mediawijsheid, AI, digitale

veiligheid en werken met Microsoft 365. In de tweede helft van 2025 is gestart met de voorbereidingen voor de SVOK-studiemiddag in 2026, die volledig in het teken zal staan van basisvaardigheden.

De SVOK Academie biedt daarnaast een toegespitst opleidingsaanbod voor docenten. Zo zijn er trainingen rondom taal in de les, contextrijk taalonderwijs, begrijpend lezen, digitale vaardigheden, AI in het onderwijs en mediawijsheid. Rondom rekenen/wiskunde blijft het aanbod nog wat achter.

Data-geïnformeerd werken

SVOK heeft de doelstelling om meer data-geïnformeerd te werken. De gezamenlijke keuze voor MMP als systeem voor integrale stuurinformatie maakt het mogelijk om data met elkaar te vergelijken en vandaaruit van en met elkaar te leren. Dit vraagt een bovenschoolse visie op data-geïnformeerd werken (met MMP). In 2025 heeft een werkgroep deze visie ontwikkeld. Op de meeste scholen zijn datacoaches aangesteld. De vervolgstap is het ontwikkelen van een bovenschoolse datakalender gericht op onderwijsresultaten die aansluit bij de formatie- en begrotingskalender.

Regionaal netwerk onderwijs en kwaliteit

De bestuurders die deelnemen aan het netwerkoverleg Noord-Holland Noord hebben de aanzet gegeven tot het vormen van een regionaal netwerk onderwijs en kwaliteit. Een belangrijk thema is het kwaliteitsbeleid op onderwijs. Het netwerk biedt de betrokken beleidsadviseurs ruimte om ervaringen, inzichten en materialen te delen. In 2025 is het netwerk drie keer bij elkaar gekomen. Hierbij is een breed scala aan onderwerpen besproken: kwaliteitszorg in de havo, schoolaanwezigheid, onderwijstijd, werkwijze examencommissies en examenresultaten.

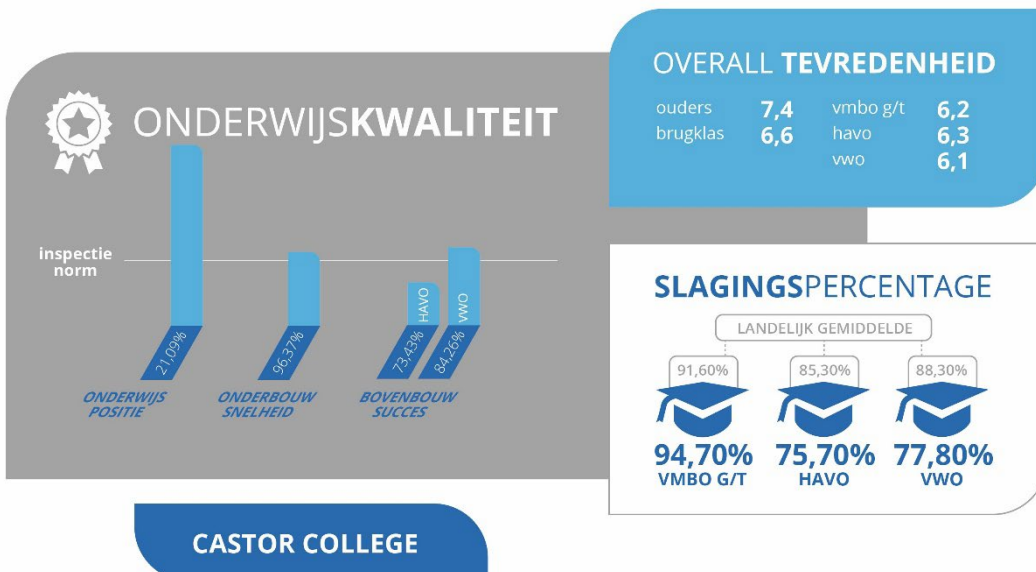
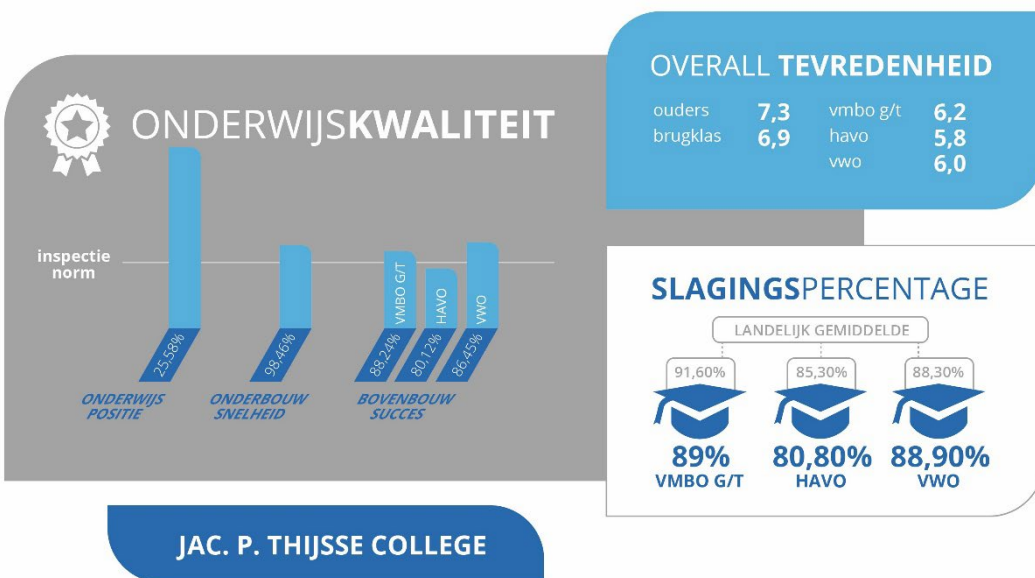
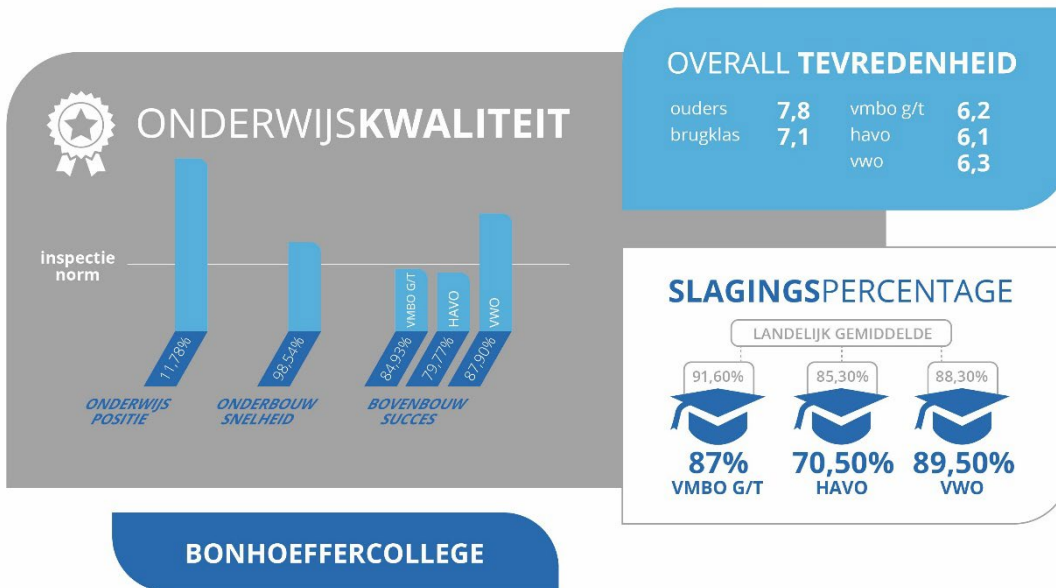
Onderwijsresultaten

De onderwijsresultaten per school over het schooljaar 2024-2025 laten zien in hoeverre de scholen voldoen aan de inspectienormen op de vier indicatoren van het Onderwijsresultaten-model. Door de resultaten van de scholen af te zetten tegen de norm van de inspectie is zichtbaar of de resultaten boven óf onder de inspectienorm zijn. De norm is specifiek voor een schoolsoort en wordt, afhankelijk van de hoeveelheid leerlingen met een bepaald kenmerk, bijgesteld. De inspectie neemt daarbij een driejaarsgemiddelde.

De indicatoren zijn:

- o Positie in leerjaar 3 t.o.v. het advies van de basisschool (onderwijspositie t.o.v. advies po)
- o Percentage onvertraagde studievoortgang in leerjaar 1 en 2 (onderbouwsnelheid)
- o Percentage onvertraagde studievoortgang vanaf leerjaar 3 per afdeling (bovenbouwsucces)
- o Gemiddeld cijfer Centraal Examen van alle vakken per afdeling (examencijfers)

Deze indicatoren fungeren als communicerende vaten.





ONDERWIJSKWALITEIT

inspectie norm

ONDERWIJS POSITIE	27,53%
ONDERBOUW SNELHEID	96,81%
BOVENBOUW SUCCES	88,67% VMBO G/T

OVERALL TEVREDENHEID

ouders	8,4	vmbo g/t	6,2
brugklas	7,2	havo	6,7

SLAGINGSPERCENTAGE

LANDELIJK GEMIDDELDE



91,60%
VMBO G/T

DALI COLLEGE



ONDERWIJSKWALITEIT

inspectie norm

ONDERWIJS POSITIE	77,54%
ONDERBOUW SNELHEID	95,24%
BOVENBOUW SUCCES	92,61% VMBO B
	95,32% VMBO K

OVERALL TEVREDENHEID

ouders	7,3	vmbo b	6,1
brugklas	6,9	vmbo k	6,3

SLAGINGSPERCENTAGE

LANDELIJK GEMIDDELDE



97,60%
100%
VMBO B

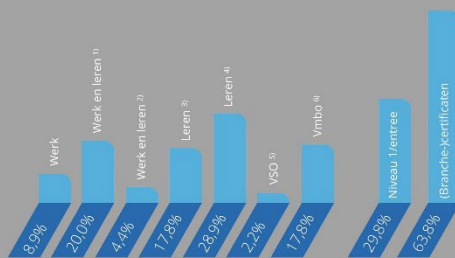


95,40%
98,10%
VMBO K

SKILLS VMBO

UITSTROOM BESTEMMING

BEHAALDE DIPLOMA'S EN/OF CERTIFICATEN



1) mbo entree bbi - 2) mbo 2 bbi - 3) mbo entree bol - 4) mbo 2 bol - 5) vso - beschut werk - ander traject - 6) na 1e jaar pro-vmbo

OVERALL TEVREDENHEID

welbevinden	7,1	aantasting van sociale veiligheid	9,6
ervaren sociale en fysieke veiligheid	7,5	leraren en veiligheid	7,1
ouders	8,1*		

* De beoordeling over 2024-2025 was ten tijde van dit bestuursverslag nog niet beschikbaar.

SLAGINGSPERCENTAGE



100%
PRO-DIPLOMA



100%
ENTREE-DIPLOMA

FORTA

Voor **Supreme College** kunnen de indicatoren onderwijspositie en onderbouwsnelheid nog niet worden getoond: het driejaarsgemiddelde waarop deze indicatoren gebaseerd zijn, is nog niet beschikbaar aangezien Supreme College in schooljaar 2023-2024 is gestart met een brugklas afdeling.

De onderwijsresultaten van **Fourteens** worden inmiddels structureel verzameld en geanalyseerd in samenwerking met het landelijk netwerk 10-14 initiatieven. Fourteens richt zich hierbij op de indicatoren onderwijspositie en onderbouwsnelheid, aangezien Fourteens geen onderwijs biedt na leerjaar 2. Voor de leerlingen die na schooljaar 2024-2025 zijn uitgestroomd naar leerjaar 3 en van wie de gegevens traceerbaar zijn, is de onderwijspositie 76,5% (norm vmbo/havo/vwo is -0,55%). Voor 27 van de 34 leerlingen geldt dat zij op een hoger niveau uitstromen dan het basisschooladvies. De onderbouwsnelheid in dit cohort is 98,5% (generieke landelijk norm is 95,5%).

Passend onderwijs

Passend onderwijs betekent voor SVOK dat elke leerling de kans krijgt om zich maximaal te ontwikkelen binnen de eigen mogelijkheden in een ononderbroken schoolloopbaan. Goed passend onderwijs voor elke leerling betekent vooral: uitgaan van onderwijsbehoeften van leerlingen en positief omgaan met verschillen. Elk kind is immers uniek en verdient een waardevol en betekenisvol perspectief op vervolg in onderwijs, arbeid of dagbesteding. Kortom, goed passend onderwijs is gewoon goed onderwijs voor alle leerlingen.

In 2025 is uitvoering gegeven aan het 2-jarig jaarplan passend onderwijs opgesteld op basis van de drie kernthema's uit het ondersteuningsplan 2025-2029 van het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Midden-Kennemerland (SWV). [Klik hier voor ons jaarverslag.](#)

Onderwijs aan nieuwkomers

Bij de toename van het aantal nieuwkomers heeft SVOK vanuit haar maatschappelijke verantwoordelijkheid besloten ervoor te zorgen dat de ISK-afdeling (Internationale Schakelklas) voldoende ruimte biedt om deze leerlingen onderwijs te bieden. De ISK is ingericht om les te geven aan maximaal 150 leerlingen. Bij de inrichting van onderwijs aan nieuwkomers spelen fluctuerende aantallen een belangrijke rol. Hoe hiermee om te gaan is en blijft een gezamenlijke zoektocht van de gemeente(s) en SVOK. In 2025 schommelde het leerlingaantal rond de 140 leerlingen. Elke week stromen nieuwe leerlingen binnen, maar er vertrekken ook regelmatig leerlingen. De doelgroep wordt steeds ouder en de doorstroom naar mbo is een uitdaging.

Met behulp van middelen uit het Regionaal Programma vsv biedt de ISK-afdeling extra ondersteuning aan leerlingen die na twee jaar nog niet klaar zijn om door te stromen naar regulier onderwijs. Ook biedt de afdeling een taalstagetraject, een mbo-ISK-klas en een maatwerkklas in samenwerking met vso. Tot slot biedt de afdeling extra NT2-lessen, naast de gewone lessen, aan leerlingen die zijn doorgestroomd naar regulier onderwijs.

Internationalisering

Alle scholen binnen SVOK werken aan de benodigde kennis, houding en vaardigheden die leerlingen nodig hebben om optimaal te kunnen functioneren in een verder internationa-

liserende samenleving en arbeidsmarkt. Binnen het Jac. P. Thijsse College, het Supreme College en het Castor College is internationalisering expliciet opgenomen in het onderwijsaanbod.

Het **Jac. P. Thijsse College** biedt Tweetalig Onderwijs (tto) op alle afdelingen en is door het Nuffic gecertificeerd als senior tto-school. Het onderwijsaanbod voor alle leerlingen, regulier en tto, is versterkt met een internationale component. Dit wordt bijvoorbeeld zichtbaar in een multidisciplinair vak als Global Challenges (leerjaar 3 havo en vwo) en in internationaliseringsactiviteiten (studiereizen, gasprekers en -docenten). Het Jac. P. Thijsse is daarnaast een Unesco-school en een Eco-school.

In 2025 is het Jac. P. Thijsse officieel benoemd tot European Parliament Ambassador School na een uitgebreide beoordelingsprocedure met gesprekken, bezoeken en een visitatie. De school werkt aan wereldburgerschap via bijvoorbeeld het Europaproject in de brugklassen en de integratie van de EU in het curriculum van maatschappijleer. Ook krijgen leerlingen de kans om zich te verdiepen door op te treden als European Junior Ambassador. Het Jac. P. Thijsse College heeft in 2025 subsidie ontvangen in het kader van het programma Erasmus+.

Bij het **Supreme College** is internationalisering volledig verweven met het MYP (Middle Years Programme). De school is door het IBO (International Baccalaureate) gecertificeerd en erkend als internationale school. 40% van de leerlingen heeft internationale ouders. In het schooljaar 2025-2026 zijn 130 leerlingen gestart bij Supreme College. SVOK heeft groeidoelstellingen geformuleerd voor 2027 en verder.

Het **Castor College** kon ook in 2025 werken met een Erasmus+ subsidie. Het Erasmusplan van Castor is gebaseerd op twee pijlers: duurzaamheid en burgerschap. Het Eco-team werkt samen met een school in Nancy. Over en weer worden conferenties georganiseerd met onderwerpen als duurzaam bouwen, afvalstromen en vergroening van de school en omgeving.

In het voorjaar van 2025 hebben leerlingen uit 4 havo en 4 vwo in Tsjechië en Duitsland projecten gedaan rondom duurzaamheid en burgerschap. In het najaar van 2025 hebben alle leerlingen in 4 vwo met aardrijkskunde in het pakket samengewerkt met leerlingen uit Tsjechië en Italië aan een milieuonderzoek op het gebied van lucht- en waterkwaliteit. Het onderzoek werd ondersteund door GLOBE in samenwerking met het RIVM, KNMI, Waterschap Amstelland Gooi en Vecht, provincie Noord-Holland en universiteiten.

Onderzoek van Onderwijs

SVOK staat voor kansrijk onderwijs voor elke leerling. Dit betekent dat wij continu reflecteren op wat wij doen. We durven ons te verwonderen over dat wat we om ons heen zien, durven onszelf vragen te stellen, durven op zoek te gaan naar antwoorden; doordacht, systematisch, oplossingsgericht. Wij stimuleren medewerkers om als 'reflective practitioner' op de (eigen) onderwijspraktijk te reflecteren en (praktijkgericht) onderzoek uit te voeren. Dit doen wij door praktijkgericht onderzoek van onderwijs een vaste plek te geven binnen SVOK en met onze partners (o.a. andere schoolbesturen in Noord-Holland, universiteiten en samenwerkingsverbanden). Hierbij ligt de focus op vier grote maatschappelijke uitdagingen: kansrijk onderwijs, sociaal-emotionele ontwikkeling, kennis en competentieniveau, en onderwijsinnovaties.

Een van de onderzoeken die in 2025 zijn uitgevoerd had betrekking op taal als (on)gelijkmaker. Op het Supreme College heeft een van de docenten onderzoek gedaan naar de vraag hoe vo-docenten de meerstaligheid van leerlingen inzetten en benutten om kansrijk(er) onderwijs te verzorgen bij SVOK.

In mei 2025 is dr. Sofie Sergeant gestart als bijzonder lector 'Inclusie en Veerkracht in het Onderwijs'. Het initiatief tot het lectoraat komt vanuit de samenwerkende onderwijsbesturen (waaronder SVOK) en samenwerkingsverbanden in Noord-Holland Noord. Sofie Sergeant zal de samenwerkende partijen ondersteunen in de transitie naar inclusiever onderwijs, met onderzoek als fundament. Zodat leerlingen, ouders en professionals binnen de scholen samen onderzoekend kunnen werken aan de verdere ontwikkeling van goed onderwijs voor alle leerlingen.

Inspectie van het Onderwijs

Begin 2025 heeft de inspectie een kwaliteitsonderzoek uitgevoerd op de havo-afdeling van het **Castor College**. De aanleiding was de door de inspectie in voorjaar 2024 geconstateerde risico's in de onderwijsresultaten van de bovenbouw in combinatie met de prognose voor 2025. De onderwijskwaliteit van de havo-afdeling van het Castor werd als voldoende beoordeeld. Wel is de standaard SKA2 Uitvoering en kwaliteitscultuur als onvoldoende beoordeeld. De inspectie heeft het Castor drie herstelopdrachten gegeven, waarvan één (m.b.t. VS1 Veiligheid) al gedurende de totstandkomingsfase van het inspectierapport is afgerond. Op de herstelopdrachten rondom OPO Burgerschap en SKA2 moet het bestuur zich uiterlijk maart 2026 verantwoorden.

Ook de vwo-afdeling van het **Bonhoeffercollege** is in 2025 bezocht door de inspectie in het kader van een steekproefkwaliteitsonderzoek. De onderwijskwaliteit werd als voldoende beoordeeld. Wel heeft de inspectie twee herstelopdrachten gegeven, waarvan één (m.b.t. VS1 Veiligheid) al gedurende de fase van hoor en wederhoor is afgerond. Wat betreft de herstelopdracht rondom OPO Burgerschap heeft de inspectie haar vertrouwen uitgesproken dat het bestuur en het Bonhoeffer deze tekortkoming herstellen.

Visitatie (audits)

Binnen de jaarlijkse cyclus van interne audits zijn in 2025 bij de volgende scholen audits uitgevoerd: **Forta**, **Fourteens** en **Jac. P. Thijsse College**. Zoals in 2024 is afgesproken, heeft elke school voorafgaand aan de audit een zelfevaluatie aangeleverd met een reflectie op de adviezen vanuit de voorgaande audit en een toelichting hoe de school interne lesbezoeken organiseert en opvolging geeft aan de opbrengsten daarvan. Hoewel de commissie bij iedere school zoals gebruikelijk adviezen heeft geformuleerd (wisselend van aard), is het globale beeld van deze drie scholen op de inspectiestandaarden positief.

Toetsing en examinering

SVOK heeft sinds het schooljaar 2021-2022 zowel een centrale examencommissie die op stichtingsniveau opereert als schoolexamencommissies die op schoolniveau opereren. De centrale examencommissie heeft als taken: toezichthouden op de uitvoering en borging van de

examinering binnen de stichting; evalueren van het gehele examenproces; jaarlijks evalueren van de inhoud van het examenreglement en het doen van aanbevelingen voor eventuele herziening daarvan; en het adviseren en terugkoppelen van het examenproces aan de voorzitter van het College van Bestuur.

In schooljaar 2024-2025 heeft de centrale examencommissie twee bijeenkomsten gehad met de examensecretarissen en drie bijeenkomsten met de examenvoorzitters. Hierdoor is voldoende aandacht gegaan naar zowel het "zorgen voor" (examensecretarissen) als het "borgen van" (voorzitters examencommissies) de examenkwaliteit. Onderwerpen die aan bod zijn gekomen in de overleggen met de secretarissen en voorzitters zijn:

# Aanbevelingen voorgaand jaarverslag	# Scheiden borgen en zorgen
# Aanpassing format jaarverslag	# AI
# Aanlevermoment PTA	# Spraaksynthese software
# Tool examencommissie	

Voor Forta gelden de regels voor het schooldiploma praktijkonderwijs, dat met een wijziging van de Wet op het voortgezet onderwijs d.d. februari 2021 is vastgelegd. Jaarlijks stelt Forta een Examenreglement op dat ter instemming wordt voorgelegd aan de MR.

Toekomstige ontwikkelingen

Examenresultaten havo

In 2026 zullen we de effecten van de gezamenlijke inspanningen om de examenresultaten op de havo-afdelingen te verbeteren nauwgezet monitoren. Het Jac. P. Thijssen College heeft als doelstelling voor 2026 dat 90% van de havo-leerlingen slaagt. Het Bonhoeffercollege streeft in 2026 naar een CE-gemiddelde van 6,38 om het driejaarsgemiddelde te kunnen compenseren.

Basisvaardigheden

In 2026 werken verschillende scholen, waaronder in ieder geval het Castor College en het Bonhoeffercollege, aan een doelgericht, samenhangend en herkenbaar aanbod op het gebied van burgerschap dat past bij de leerlingenpopulatie, zodanig dat het voldoet aan de kwaliteitsstandaarden van de Inspectie. Het Bonhoeffercollege trekt hierbij samen op met de contactinspecteur. De in deze trajecten opgedane kennis wordt ook benut voor verbetering van het burgerschapsonderwijs op de andere SVOK-scholen. Daarnaast ontwikkelt het bovenschoolse Netwerk AI in 2026 een visie op verantwoord gebruik van AI in het onderwijs. Ook werkt het Netwerk aan het verstevigen van de AI-geletterdheid van medewerkers en leerlingen.

Curriculumherziening

In 2026 zullen de scholen zich verder voorbereiden op het vertalen van de nieuwe kerndoelen naar (leerlijnen in) het onderwijs en op de implementatie van het nieuwe curriculum.

Voorkomen vsv

In 2026 vindt binnen SVOK onderzoek plaats naar voortijdig schooluitval. Hierbij zal de focus liggen op de samenhang tussen motivatie, verbinding, perspectief en schoolse vaardigheden (executieve functies) in het voorspellen van schoolaanwezigheid.

2.3 PERSONEEL & PROFESSIONALISERING

Feiten en cijfers

Kerngegevens	Per december 2023	Per december 2024	Per december 2025
Totale personeelsomvang (in FTE)	617	627	601
Aantal medewerkers	796	822	782
Medewerkers met vast dienstverband	76%	86%	90%
Gemiddelde WTF per medewerker	0,77	0,76	0,77
Instroompercentage medewerkers	22,75%	17,03%	12,79%
Uitstroompercentage medewerkers	17,46%	13,50%	15,22%
Verzuimpercentage over heel 2025	5,71%	5,59%	5,08%
Meldingsfrequentie over heel 2025	1,24%	1,63%	1,53%
0-verzuim over heel 2025	45,45%	36,22%	38,55%
Uitstroom WIA	1	6	2 WGA en 3 IVA
Loondoorbetaling 3e ziekjaar ³	6	9	4

Doelen en resultaten

Leren en ontwikkelen

In 2025 heeft SVOK een volgende stap gezet in de verdere ontwikkeling van leren en ontwikkelen. Waar in eerdere jaren vooral is gebouwd aan aanbod en structuur, ligt de nadruk nu steeds meer op samenhang, strategische verankering en impact op de onderwijspraktijk. Leren en ontwikkelen is daarmee een stevig fundament onder de ambities uit het koersplan en draagt bij aan groei op individueel, team-, school- en bestuursniveau.

De SVOK Academie vervult hierin een centrale rol. Vanuit een visie op professionalisering biedt de academie een samenhangend en praktijkgericht aanbod, waarin leren en ontwikkelen steeds meer een vanzelfsprekend onderdeel is van het dagelijks professionele handelen.

Om de aansluiting bij de scholen verder te versterken, is in 2025 actief ingezet op structurele samenwerking met de scholen. Hiervoor is een vaste overlegstructuur ingericht en geborgd, waarin regelmatig afstemming plaatsvindt met de scholen. Binnen deze overlegmomenten worden leer- en ontwikkelbehoeften opgehaald en besproken, zodat het aanbod van de SVOK Academie steeds beter aansluit bij de praktijk en de specifieke vraagstukken van de scholen. Deze werkwijze versterkt de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor leren en ontwikkelen en draagt bij aan een doelgerichte en vraaggestuurde invulling van professionalisering.

Eind 2025 is SVOK als een van eerste scholen binnen de Onderwijsregio aangesloten bij de Academie Hollands Noorden. Deze aansluiting past bij de koers van SVOK. Vanuit de opgebouwde expertise binnen SVOK levert de organisatie een actieve- en ondersteunende bijdrage aan de regionale Academie. Door deze samenwerking kan SVOK haar aanbod aan leer- en ontwikkelmogelijkheden verder verrijken en verbreden, terwijl de regio op leren en

³ Dit zijn geen loonsancties van het UWV. Dit betreffen medewerkers die een WIA-uitkering hebben ontvangen, maar waarbij de ontslagdatum nog in de toekomst ligt i.v.m. achterstanden bij UWV en de wettelijke opzegtermijn. Ook kan er sprake zijn van een verlengde re-integratieperiode, omdat de belastbaarheid zich nog gunstig ontwikkelt.

ontwikkelen bij SVOK blijft. Het uitgebreide aanbod vergroot de kwaliteit van professionalisering en ondersteunt duurzame inzetbaarheid van medewerkers.

De SVOK Academie blijft werken vanuit de samenhangende driehoek van Samen Opleiden, Professionaliseren en Onderzoek van Onderwijs. Leren heeft pas impact wanneer nieuwe kennis en inzichten direct toepasbaar zijn in de onderwijspraktijk. Daarom wordt in 2025 verder ingezet op maatwerk in leerlijnen en het benutten van interne expertise. Met deze doorontwikkeling blijft SVOK investeren in toekomstbestendig onderwijs en in professionals die samen blijven leren en groeien.

Samen Opleiden & Professionaliseren

In 2025 zijn alle scholen van SVOK lid van de Academische Opleidingsschool Noord-Holland West (AONHW). Op elke school binnen SVOK worden studenten begeleid en doorlopen startende docenten een inductieprogramma. Ook is er zes keer per jaar bovenschools overleg tussen de coördinerende schoolopleiders om ervaringen uit te wisselen en te leren van elkaar. De eerder afgesproken financiële middelen om deze begeleiding goed te borgen, is in 2025 gehandhaafd bij alle scholen.

De projectleider en de stuurgroep kijken hoe samen opleiden verder vorm kan krijgen binnen de scholen. Deze vraag is extra relevant, omdat de AONHW, samen met de Regionale Academische Opleidingsschool West-Friesland, in een traject zit om één nieuwe opleidingsschool te worden in Onderwijsregio Hollands Noorden. De organisatievorm, governance-structuur en toekenning van de financiële middelen binnen de nieuwe opleidingsschool zijn op moment van schrijven nog niet bekend. De ontwikkeling van de nieuwe opleidingsschool zal invloed hebben op het samen opleiden van medewerkers binnen SVOK.

Duurzame inzetbaarheid

SVOK heeft een visie op duurzame inzetbaarheid en een plan van aanpak om deze visie in de praktijk te brengen. Het doel is het optimaliseren van de inzetbaarheid van medewerkers: hoe zorgen we ervoor dat medewerkers fysiek en mentaal in staat zijn en blijven hun werk gezond en met plezier te doen en hoe bevorderen we welbevinden en optimaal functioneren?

In 2025 is de uitvoering van dit plan van aanpak afgerond:

- Alle medewerkers hebben de mogelijkheid gehad hun eigen duurzame inzetbaarheid in kaart te brengen met de Werkvermogensmonitor©.
- Elke school heeft acties n.a.v. de uitkomsten van de Werkvermogensmonitor© uitgevoerd, zoals trainingen op het gebied van werk-privé balans en leefstijl.
- Er zijn informatiebijeenkomsten geweest over de overgang, mantelzorg, omgaan met verlies, ouderschap en fit en met plezier blijven werken tot aan je pensioen.
- Leidinggevenden zijn geïnformeerd over de overgang en mantelzorg en hebben tips gekregen hoe hierover in gesprek te zijn met hun medewerkers.
- Er zijn trainingen motiverende gespreksvoering aan leidinggevenden aangeboden.
- Medewerkers kunnen anoniem en zonder kosten gebruik maken van individuele coaching in de vorm van loopbaancoaching, budgetcoaching en verliescoaching.

In 2025 heeft SVOK een vervolgplan van aanpak ontwikkeld op basis van de uitkomsten van de Werkvermogensmonitor© en gesprekken met medewerkers en leidinggevenden. Dit plan is geaccordeerd door de bestuurder. De belangrijkste onderdelen van dit plan zijn:

Mentale gezondheid:

- Informeer medewerkers over mentale gezondheid, zodat zij de signalen van verminderd mentaal welzijn herkennen en weten welke acties ze kunnen inzetten.
- Informeer leidinggevendenden over mentale gezondheid, zodat zij de signalen van verminderd mentaal welzijn bij hun medewerkers herkennen en weten hoe ze hen kunnen ondersteunen.
- Faciliteer gesprekken binnen teams/secties over mentale gezondheid, zodat je met elkaar kunt kijken wat je binnen teams/secties kunt doen om mentaal fit te blijven.

Sociale en psychische veiligheid:

- Informeer medewerkers over de interne vertrouwenspersonen en de externe vertrouwenspersoon en zorg dat hun rol duidelijk is.
- Faciliteer het gesprek over sociale en psychische veiligheid binnen teams/secties.
- Geef medewerkers de mogelijkheid om een training te volgen in het omgaan met ongewenst gedrag van leerlingen en ouders/verzorgers.

Themabijeenkomsten duurzame inzetbaarheid leidinggevendenden:

Leidinggevendenden krijgen in hun rol als leidinggevende te maken met diverse onderwerpen die van invloed zijn op het welzijn, de motivatie en inzetbaarheid van medewerkers. Tijdens deze themabijeenkomsten krijgen leidinggevendenden inzicht in wat er kan spelen bij medewerkers en ontvangen ze praktische handvatten en tips om deze onderwerpen bespreekbaar te maken. Elke bijeenkomst staat een ander thema centraal: mentale gezondheid, fit en met plezier werken tot aan je pensioen, omgaan met verlies en ouderschap & werk.

Strategisch personeelsbeleid

In het koersplan heeft SVOK een duidelijke ambitie gesteld ten aanzien van kansrijk werk (zie paragraaf 2.1). In lijn hiermee wordt geïnvesteerd in verschillende ontwikkelingen op het gebied van SHRM. Denk aan de interventies op het gebied van duurzame inzetbaarheid, de inzet op Leren & Ontwikkelen (professionaliseren), de ontwikkeling van de opleidingsscholen, het inductiebeleid, het begeleiden van zij-instromers, en het feit dat er binnen de Onderwijsregio Hollands Noorden gezamenlijk wordt nagedacht over strategische HRM-vraagstukken. Deze ontwikkelingen zijn aanleiding om in 2025 - samen met diverse vertegenwoordigers uit de scholen - te werken aan een vernieuwd SHRM-beleid dat aansluit bij de stappen die we met elkaar zetten.

Strategische personeelsplanning

De SVOK-scholen werken gedurende het gehele schooljaar samen rondom strategische personeelsplanning. Bij het invullen van (tijdelijke) vacatures gebruiken ze elkaars netwerk en het potentieel op de scholen. De scholen bespreken gezamenlijk op welke wijze en in welke omvang het tijdelijke personeel (als gevolg van incidentele subsidies) waar mogelijk behouden kan worden om natuurlijk verloop in de toekomst op te vangen. Denk hierbij aan medewerkers die de AOW-gerechtigde leeftijd bereiken of ervoor kiezen eerder (gedeeltelijk) met pensioen te gaan. De focus ligt op dit moment op de korte termijn (huidig en komend schooljaar). Dit willen we gaan verbreden, zodat er ook gekeken wordt naar een langere termijn. Op deze manier kunnen we beter inspelen op toekomstige ontwikkelingen. We gaan hierbij gebruik maken van de strategische personeelsplanningstool die in de regio is ontwikkeld. Met deze tool kunnen we gebruiksvriendelijk inzichtelijk maken wie, wanneer uit dienst gaat, zodat we vooruit kunnen

kijken ten aanzien van het aantrekken van personeel om (zo goed als mogelijk) tekorten te voorkomen.

Zaken in het afgelopen jaar met personele betekenis

Functiebouwwerk OOP

In januari 2024 is SVOK een project gestart om een nieuw functiebouwwerk te ontwikkelen voor OOP en directie dat meer eenduidig en generiek is beschreven. In mei 2025 was dit nieuwe functiebouwwerk gereed. Aangezien SVOK heeft gekozen voor functiereeksen, is er ook meer zicht op loopbaanpaden binnen de stichting. Alle OOP-functies zijn opnieuw gewaardeerd en medewerkers zijn hierover geïnformeerd. Er zijn enkele bezwaren ingediend, deze zijn opgepakt en behandeld.

Uitkeringen na ontslag

Naast de wettelijke Werkloosheidswet (WW) kent de vo-sector een zeer uitgebreide bovenwettelijke WW-regeling. De kosten van WW worden gedragen door de vo-sector. De kosten van WW-uitkeringen die voortvloeien uit een SVOK-dienstverband worden voor 25% in rekening gebracht bij SVOK. De overige 75% wordt vereffend binnen de sector. Hoewel deze aanpak vanuit solidariteitsprincipes verdedigbaar is, maakt het de sturing op de schadelast vaak lastig. Het WW-deel waar direct invloed op uit te oefenen is (namelijk 25%), is relatief klein. Hierdoor is het moeilijk om de kosten van interventies/re-integratie-inspanningen op een juiste manier in balans te houden met schadelastbeheersing.

Vanwege deze beperkingen probeert SVOK zo kritisch mogelijk te zijn tijdens het aannamebeleid. Daarnaast worden medewerkers tijdig op de hoogte gesteld als hun tijdelijke contract niet wordt verlengd, zodat er voldoende tijd is om een andere baan te vinden. Vanuit het project duurzame inzetbaarheid hebben medewerkers de mogelijkheid om zonder tussenkomst van een leidinggevende een gesprek te voeren met een loopbaancoach. Deze mogelijkheid is er ook voor medewerkers met een tijdelijk dienstverband.

In kalenderjaar 2025 was de totale WW-schadelast van SVOK (wettelijk en bovenwettelijk) 505.719 euro (2024: €402.718). Hiervan komt 61.079 euro (25%) (2024: €65.215) direct voort uit medewerkers die een SVOK-dienstverband hebben gehad.

Werkdrukmiddelen

Met de invulling van het individueel- en collectief deel aan werkdrukmiddelen is er in 2025 weinig veranderd ten opzichte van 2024. SVOK heeft een goede balans gevonden in werkdrukverlichting en eigen regie van de medewerkers. Medewerkers hebben de mogelijkheid om de IKB-uren in te zetten voor o.a. minder lessen en/of taken, structureel minder werken, het sparen van verlof, verlof (incidenteel) opnemen en/of het uitbetalen van verlof.

Op schoolniveau is er invulling gegeven aan de plannen die voor een of meerdere schooljaren zijn opgesteld voor het collectief deel aan werkdrukmiddelen. Denk hierbij aan extra ondersteuning bij surveilleren, versteviging van het mentoraat, klassenverkleining en het treffen van maatregelen ter bevordering van het leerklimaat op de scholen.

Banenafspraken

In 2025 heeft SVOK geen nieuwe medewerkers kunnen aantrekken met een arbeidsbeperking. De zeven medewerkers met een arbeidsbeperking die in het verleden zijn aangenomen, maken wel nog steeds onderdeel uit van de teams. De ervaring binnen SVOK is dat maar weinig vacatures geschikt zijn voor medewerkers met een arbeidsbeperking. Alleen functies waarbij voldoende begeleiding geboden kan worden, zijn passend. Op dit moment voert SVOK geen actief beleid op de banenafspraken. In het verlengde van de banenafspraken heeft SVOK haar schoonmaakdiensten bewust uitbesteed aan een partij die specifiek werkt met mensen uit kwetsbare doelgroepen. Hoewel SVOK deze medewerkers niet in dienst heeft, wordt er indirect wel een bijdrage geleverd aan de banenafspraken.

Verantwoording aanwezigheid van de Verklaring omtrent het gedrag (VOG)⁴

Nieuwe VOG's ⁵ in 2025	VOG aanwezig op datum indiensttreding	VOG te laat aanwezig	VOG niet aanwezig
Nieuwe medewerkers in loondienst	102	<5	<5
Nieuwe medewerkers niet in loondienst met een VOG-verplichting ⁶	5	0	0

Aantallen tussen 1 en 5 worden weergegeven als <5.

Bij SVOK zijn bijna alle VOG's aanwezig op datum van indiensttreding, eerder mogen nieuwe medewerkers niet starten. Wij letten hier strikt op, met controle door ons administratiekantoor.

Toekomstige ontwikkelingen

De krapte op de arbeidsmarkt gecombineerd met de vele verschillende tijdelijke subsidies die het onderwijs kent, vormen een urgent en complex vraagstuk. Binnen de Onderwijsregio Hollands Noorden, waar SVOK onderdeel van uitmaakt, worden de krachten gebundeld om gezamenlijk een strategische personeelsplanning op te zetten.

⁴ Op grond van artikel 4, lid 7 en bijlage 6 van de Rjo.

⁵ De VOG is op het moment van indiensttreding niet ouder dan 6 maanden.

⁶ Voor het voortgezet onderwijs zie artikel 7.3, lid 1, van de WVO 2020: alle personen.

2.4 HUISVESTING & FACILITAIRE ZAKEN

Doelen en resultaten

Uitvoering MJOP met oog voor liquiditeit

Het Meerjarenonderhoudsplan (MJOP) is in 2025 uitgevoerd met oog voor liquiditeit, waardoor de planning soms - indien verantwoord - is aangepast.

Begroten met 5 jaren perspectief

Het herziene MJOP wordt gebruikt om tijdens het begrotingsproces niet één maar vijf jaar vooruit te kijken. Daarnaast worden ook de investeringswensen van schoolleiders uitgevraagd voor vijf jaren. Dit geeft een meerjarenperspectief en zorgt voor meer inzicht en dialoog hierover.

Facilitaire inventaris

De facilitaire inventaris, denk aan meubilair en machines, van SVOK is geïnventariseerd met als doel om te kunnen budgetteren op vervangingen die uit deze hoek komen. In de begrotingsronde voor 2026 is dit voor het eerst meegenomen. De proef gaf de benodigde inzichten en heeft gewezen op aanbevelingen die verwerkt worden.

Contractenregistratiesysteem

Na het herzien van het inkoopbeleid van SVOK is de implementatie gestart met het inventariseren en vastleggen van contracten in het systeem Spend Cloud. Dit loopt door in 2026. Door de registratie van contracten is het uitvoeren van beheer mogelijk, zijn inkoopvoordelen meer zichtbaar en kan het leveranciersmanagement op orde worden gebracht.

Update RI&E

Het plan van aanpak van de RI&E is eind 2025/begin 2026 weer geüpdatet. Hiermee voldoen we aan de wet- en regelgeving.

Het Integraal Huisvestingsplan gemeente Beverwijk

In 2025 werd het Integraal Huisvestingsplan (IHP) van de gemeente Beverwijk opgesteld. Uiteindelijk ligt het IHP begin 2026 bij de gemeenteraad. SVOK staat op het IHP met de vernieuwbouw van het Castor College in 2028 voor 28 miljoen. Er is een voorbereidingskrediet van 5 ton aangevraagd voor 2026 om nader te onderzoeken of vernieuwbouw de beste keuze is voor de toekomst én om te starten met planvorming voor de vernieuwbouw of nieuwbouw.

Vernieuwd energiecontract

SVOK heeft een nieuw energiecontract bij Engie afgesloten voor de komende vijf jaar.

Installatieadvies

SVOK heeft in 2025 voor de panden van het Bonhoeffercollege, de Sportbox en het Dalí College samen met SKILLS vmbo een installatieadvies gekregen van adviesbureaus. Dit zal in 2026 vertaald en geborgd worden in het MJOP.

Toekomstige ontwikkelingen

In 2026 zullen we samen met de gemeente Beverwijk onderzoeken wat we gaan doen met de huisvesting van het Castor College en welke bijdrage het schoolbestuur dient te reserveren. Daarnaast zullen we in 2026/2027 in gesprek gaan met de gemeenten Heemskerk en Castricum over passende huisvesting voor het Dalí College en het Supreme College

Het IBP-normenkader (informatiebeveiliging en privacy) zal in 2026 aandacht vragen op de gebieden Inkoop en Facilitair. Het gaat daarbij om het beoordelen van het beleid, het opstellen van processen en vervolgens ook het implementeren in de organisatie.

SVOK wil in 2026 het installatieadvies vertalen naar het MJOP. Daarnaast zal voor de locatie van Forta ook een installatieadvies worden aangevraagd. Dit is mede op verzoek van en conform het IHP van de gemeente Heemskerk.

Tot slot wil SVOK zich in 2026 voorbereiden op de nieuwe wetgeving rondom GACS (gebouw-automatiserings- en controlesystemen), die stelt dat je je gebouwen moet kunnen beheren (installatietechnisch) en verbeteringen t.a.v. energieverbruik moet doorvoeren. Hiervoor worden nieuwe gebouwbeheersystemen geïnstalleerd en organisatorisch zaken geregeld.

2.5 FINANCIËEL BELEID

Doelen en resultaten

SVOK heeft als primaire doel het bieden van goed onderwijs. De inspectie van het onderwijs houdt toezicht op de onderwijsresultaten en alle SVOK-scholen scoren 'voldoende' op de inspectiestandaarden. In hoofdstuk 2.2 zijn de belangrijkste ontwikkelingen rondom dit thema toegelicht. Naast het primaire doel heeft SVOK haar ambities vastgelegd in het koersplan 'Elke leerling álle kans', zoals toegelicht is in hoofdstuk 2.1.

SVOK geeft verder invulling aan aanvullende opdrachten vanuit de overheid; in 2025 het laatste deel Nationaal Programma Onderwijs (NPO) en Masterplan basisvaardigheden. Beide zijn op dit moment incidenteel gefinancierde subsidies, waarbij het streven van de overheid is om in 2027 de basisvaardigheden via gerichte bekostiging voor langere tijd te financieren. De beschikbare incidentele middelen worden volledig ingezet binnen de looptijd die ervoor staat.

Naast de primaire opdracht en de aanvullende opdrachten, waar het grootste gedeelte van de middelen aan wordt besteed, houdt SVOK de financiële kengetallen in de gaten. De ratio's in hoofdstuk 3.3 voldoen aan de richtlijnen, waarbij liquiditeit een aandachtspunt is.

Opstellen beleidsrijke meerjarenbegroting

SVOK werkt met kengetallen ten aanzien van het primair proces. Vanaf het schooljaar 2010-2011 maken we per school, per functiecategorie de formatieve inzet ten opzichte van de ontwikkeling van het leerlingenaantal inzichtelijk. Het koersplan van SVOK is leidend voor de focus binnen de begroting, alsmede de aanvullende middelen die beschikbaar zijn. De mate van aanvullende middelen en beschikbare reserves bepaalt het tempo waarin SVOK haar ambities kan bereiken. Doordat de omvangrijke incidentele middelen, zoals NPO en Masterplan basisvaardigheden, per juli 2025 zijn besteed, zal de huishouding vanaf schooljaar 2025-2026 terug moeten naar de oorspronkelijke kengetallen voor het primair onderwijs. Aangezien het bovenmatig vermogen eveneens is afgebouwd, zullen ambities waar nodig in een lager tempo gerealiseerd moeten worden. In de tussenevaluatie van het koersplan wordt mede daarom meer focus aangebracht in datgene wat we met elkaar willen bereiken.

Toekomstige ontwikkelingen

Als gevolg van de investeringen in de afgelopen jaren in klimaatsystemen in de verschillende schoolgebouwen en de investeringen in onze ambities vanuit het koersplan, is een beperking doorgevoerd op de investeringen voor de komende jaren. Deze investeringen zijn voornamelijk gericht op instandhouding/continuïteit en noodzakelijke investeringen als gevolg van de ontwikkeling in het leerlingenaantal.

Afgelopen jaar waren diverse bezuinigingen door het kabinet voorgesteld. Zelfs voorstellen voor stopzetten van subsidies voor structurele lasten worden voorgelegd, zoals functiemixgelden. Financieel zorgt dit voor meer behoudend begroten in plaats van vooruitstrevend begroten.

Investeringsbeleid

Investerings in huisvesting en ICT zijn op basis van instandhouding/continuïteit. Huisvesting is daarbij terughoudend ingevuld, waar het kon zijn investeringen doorgeschoven naar latere jaren. Investerings in het onderwijs zijn afhankelijk van de aanvullende middelen die beschikbaar zijn/komen.

Treasury

SVOK heeft een treasurystatuut en stelt jaarlijks een treasuryplan op. Beide documenten bespreken we twee keer per jaar met de financiële commissie van de RvT. SVOK voldoet aan de 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016'. SVOK heeft geen leningen en derivaten. Door investeringen met eigen middelen in huisvesting in de afgelopen jaren, alsmede de inzet van bovenmatig eigen vermogen ten behoeve van de koersplanambities, is de liquiditeit een aandachtspunt. Sinds 2011 maakt SVOK gebruik van Schatkistbankieren. In 2024 heeft SVOK het Schatkistbankieren uitgebreid door een kredietfaciliteit aan te vragen van €6 miljoen en deze is toegekend.

Allocatie van middelen

Sinds de oprichting van SVOK in 1998 is het uitgangspunt 'geld volgt de leerling' van toepassing op de financiële geldstroom. Ten behoeve van de overkoepelende organisatie van SVOK wordt 5,2% afdracht over de middelen van 'Vereenvoudigde bekostiging' toegepast.

Planning- en controlcyclus

SVOK maakt jaarlijks haar kaderbrief voor de organisatie, waarin de belangrijkste ontwikkelingen zijn toegelicht. Deze kaderbrief wordt voorgelegd aan de BOO-leden ter advies, alsmede aan de GMR en RvT. In lijn hiermee maken de scholen en de bovenschoolse organisatie hun begroting onder verantwoordelijkheid van de rector/directeur. De scholen bieden hun begrotingen aan bij hun MR. De geconsolideerde SVOK-begroting en de bovenschoolse begroting worden zowel aan de GMR als de RvT aangeboden.

De voortgang wordt bewaakt middels kwartaalrapportages, zowel per school als op SVOK-niveau. In 2025 gaan we over naar maandelijkse financiële rapportages per school en kwalitatieve periodieke rapportages volgens een intern vastgelegd schema. Met als doel dat informatie op belangrijke beslismomenten beschikbaar is.

In het voorjaar wordt per school een schooljaarbegroting opgesteld. Elke school biedt het formatieplan aan bij hun MR. De bovenschoolse formatie-inzet wordt aangeboden aan de GMR. Het bestuursverslag en de jaarrekening worden aangeboden aan de GMR en RvT en beide geven hun advies aan het College van Bestuur van SVOK. De accountant voorziet de jaarrekening van een goedkeurende accountantsverklaring.

In het tweejaarlijkse PBO (Periodiek Bestuurlijk Overleg) tussen College van Bestuur en de rector/directeur staat de financiële positie van de school op de agenda. In het PBO worden ook onderwijs en kwaliteit, SHRM en overige strategische onderwerpen (ambities) besproken. Indien het PBO aanleiding geeft voor bijsturing, worden deze afspraken schriftelijk vastgelegd.

2.6 CONTINUÏTEITSPARAGRAAF

Rapportage aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem (B1)

Het College van Bestuur legt verantwoording af over de aanwezigheid en werking van het systeem van risicobeheersing en controle. Daarbij benoemt het de voornaamste risico's en onzekerheden en de (beheersings)maatregelen die het daarvoor heeft getroffen of gaat nemen.

SVOK is georganiseerd met een bestuursbureau met één bestuurder en een stafbureau. Onder het bestuursbureau zijn acht scholen gesitueerd. De bestuurder vormt samen met de rectoren/directeuren het Bestuurlijk Overleg Orgaan (BOO). Het BOO overlegt over de ontwikkelingen op strategisch/tactisch niveau. Daarnaast bestaat het Schooloverstijgend Management-Overleg (SMO), waarin de portefeuillehouders beheer van de scholen en de directeur van het SEC zitting hebben. De tactisch/operationele onderwerpen van SVOK staan hier op de agenda. Het beleidsteam van het stafbureau bereidt de stukken voor de BOO- en SMO-agenda voor.

Financieel werkt SVOK met een meerjarenbegroting, prognoses en het jaarverslag. De financiële inzichten worden door de rectoren/directeuren aangeboden aan de bestuurder (zie onze planning- en controlcyclus).

In 2025 is de formatie-inzet binnen SVOK in meerjarenperspectief geactualiseerd en verwerkt in de SVOK-begroting over 2026-2029. Hierbij is zoveel mogelijk rekening gehouden met de te verwachten ontwikkelingen (nader toegelicht in paragraaf 3.3).

Omwille van een goede bedrijfsvoering heeft SVOK één SVOK-brede financiële administratie in plaats van een financiële administratie per school, alsmede één systeem voor het digitaliseren van de inkoopfacturen, digitaal inlezen van bankmutaties en de mogelijkheid voor ouders om de vrijwillige ouderbijdrage via iDEAL te betalen. Hierdoor heeft SVOK tijdig inzicht in de financiële situatie. Er is een managementdashboard opgezet, waarin de onderdelen financiën, personele inzet en verzuim per maand inzichtelijk worden gemaakt per organisatieonderdeel, inclusief onderlinge vergelijking. Het managementdashboard is geïntegreerd in het programma Capisci, waarmee zowel de begroting als de rapportage over de realisatie in één pakket zitten.

Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden (B2)

De regering heeft scherpe financiële keuzes moeten maken voor de komende jaren. Dit heeft ook gevolgen voor het onderwijs. De balans vinden in het behouden van alle goede ontwikkelingen van de afgelopen jaren binnen de financiële ruimte en het beschikbare personeel is de uitdaging waar het onderwijs voor staat.

SVOK heeft te maken met verschillende gemeenten ten aanzien van huisvesting. De visie en (financiële) situatie van deze gemeenten zijn niet vergelijkbaar. Daarbij is huisvesting al langere tijd een aandachtspunt voor de overheid, VNG en de VO-raad. Ontwikkelingen op huisvestings-terrein stagneren, waardoor het onderwijsklimaat niet overal optimaal is. Dit betekent dat we onze ambitie op duurzaamheid ten aanzien van huisvesting moeten temperen.

Daarnaast hebben we te maken met hogere energielasten en problemen met het stroomnet.

Als gevolg van de ontwikkelingen in de overheidsfinanciën, zoals geschetst in het regeerakkoord, zullen investeringen binnen SVOK gericht zijn op het behouden en verkrijgen van geschikte medewerkers om het onderwijsaanbod zo goed mogelijk te verzorgen. Daarbij wil SVOK - conform de strategische meerjarenvisie - de komende jaren investeren in kwalitatief goed onderwijs. In 2024 is de Onderwijsregio Noord-Holland Noord als impuls vanuit de overheid gestart. Concreet betekent dit dat we gezamenlijk investeren in de kwaliteit en de ontwikkeling van de 'onderwijsprofessional' én in een moderne en uitdagende leeromgeving voor leerlingen en onderwijsprofessionals.

Technologische ontwikkelingen als AI gaan een belangrijke plek innemen in de maatschappij en zijn van invloed op hoe we het onderwijs organiseren en (inhoudelijk) vormgeven. Deze ontwikkelingen bieden kansen, maar vereisen ook investeringen in kennis, vaardigheden, apparatuur en aanpassing van procedures. De uitdagingen zijn groot voor het onderwijs en vragen om focus, prioritering en samenwerking.

SVOK verwacht te kunnen inspelen op de belangrijkste risico's en onzekerheden, mede gezien de positieve financiële positie en de georganiseerde interne processen.

Informatiebeveiliging en privacy (IBP) (B3)

SVOK werkt samen met veertien besturen in Noord-Holland aan de invoer van het normenkader. De route die gevolgd wordt, is gericht op 'Basis op orde en Mitigatie hoge risico's'. Er ligt een projectplan met een tijdslijn waarin de in gezamenlijkheid opgestelde beleidsstukken worden vastgesteld en verder worden geborgd in de organisatie.

In 2025 heeft SVOK vooral gewerkt aan organisatorische maatregelen en het vaststellen van de governance van IBP. Hiermee heeft SVOK een stap gemaakt om, met een brede betrokkenheid vanuit management, de borging in de organisatie vorm te geven. De planning- en controlcyclus voor IBP is gestart en gekoppeld aan de reguliere controlcyclus.

Daarnaast is vanuit het onderwerp technische weerbaarheid continu aandacht voor het verbeteren van de cybersecuritymaatregelen. Stap voor stap werken we zo aan meer controle op persoonsgegevens en de verantwoordelijkheid voor die persoonsgegevens. Voor de technische weerbaarheid scoort SVOK ca. 2,4 op het normenkader.

In 2026 werken we verder aan het bereiken van een hoger volwassenheidsniveau op het gebied van informatiebeveiliging en privacy. SVOK heeft zich ten doel gesteld beter inzicht krijgen in de huidige status door een brede nulmeting te plannen en actief te werken aan het implementeren van technische en organisatorische maatregelen op basis van een risicogestuurde aanpak. Daarnaast wordt een crisissimulatie gepland en is het vergroten van bewustwording nu structureel opgenomen in de jaarlijkse planning, waarmee de weerbaarheid van de organisatie verder wordt versterkt.

De belangrijkste aanbevelingen uit de IBP-jaarrapportage zijn gericht op gedragsmatige verbeteringen. Er wordt gestuurd op het (jaarlijks) afnemen van een e-learning over

informatiebeveiliging door alle medewerkers. Daarnaast wordt aandacht gevraagd voor de meldingsbereidheid binnen de organisatie. Ofschoon dit laagdrempelig georganiseerd is, onderkent SVOK dat er een onderrapportage is van incidenten.

In het kader van de verplichtingen die voortkomen uit de Europese AI-Act is een e-learning beschikbaar om medewerkers voor te lichten over deze wetgeving. Binnen SVOK is verder een Netwerk AI ingesteld met deskundige collega's uit de scholen. Dit netwerk heeft vanuit het bestuur de opdracht gekregen om een AI-tool te selecteren die aansluit op de huidige behoeften en privacyvoorwaarden.

3. Verantwoording van de financiën

3.1 ONTWIKKELINGEN IN MEERJARIG PERSPECTIEF

Leerlingen (teldatum 1-10-2025)

	Vorig jaar (T-1)	Verslagjaar (T)	T+1	T+2	T+3
Aantal leerlingen	6.143	6.274	6.380	6.414	6.472

Demografisch ziet SVOK in haar regio een stabiel leerlingenaantal op de basisscholen. De lichte stijging is het effect van de herpositionering (2023) en de verwachting dat de groei in aanmelding van nieuwe leerlingen doorzet. Door diverse gemeenten worden de demografische bewonersaantallen naar boven bijgesteld als gevolg van geplande woningbouw, dit effect is nog niet in ons meerjarig perspectief meegenomen.

FTE (teldatum 31-12-2025)

Aantal FTE	Vorig jaar	Verslagjaar	T+1	T+2	T+3
	(T-1)	(T)			
Bestuur/ management	35,7	37,7	35,2	34,9	34,6
Personeel primair proces/ docerend personeel	430,6	409,1	396,5	387,7	386,0
Ondersteunend personeel/ overige medewerkers	160,3	154,3	149,8	148,9	147,9
Totaal	626,6	601,1	581,6	571,6	568,5

Per juli 2025 zijn grote incidentele subsidies, zoals NPO en Masterplan basisvaardigheden, besteed. Met name OP-formatie en in mindere mate OOP-formatie zal dalen naar de omvang van voor Corona (2019).

De groei bij het management ontstaat door groei van het leerlingenaantal op twee scholen, alsmede door formatieve externe inzet die deels vervangen wordt door interne formatie.

3.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN EN BALANS

Staat van baten en lasten (*€1.000)

	(T-1)	Begroting verslagjaar (T)	Realisatie verslagjaar (T)	T+1	T+2	T+3	Vershil verslagjaar t.o.v. begroting	Vershil verslagjaar t.o.v. vorig jaar
BATEN								
Rijksbijdragen	70.305	68.823	73.708	77.485	77.159	76.428	4.818	3.336
Overige overheids- bijdragen en subsidies	248	243	290	292	292	277	47	42
Overige baten	1.952	1.794	2.511	1.991	1.902	1.845	784	626
TOTAAL BATEN	72.504	70.860	76.509	79.768	79.353	78.550	5.648	4.005
LASTEN								
Personeelslasten	64.551	61.640	65.760	66.455	65.314	64.630	4.120	1.209
Afschrijvingen	1.966	1.827	1.918	1.830	1.923	2.104	91	-49
Huisvestingslasten	3.747	3.616	3.792	3.796	3.817	3.824	176	46
Overige lasten	7.411	6.375	7.361	7.697	7.706	7.533	986	-50
TOTAAL LASTEN	77.675	73.459	78.831	79.778	78.760	78.090	5.372	1.156
SALDO								
Saldo baten en lasten	-5171	-2598	-2322	-10	593	461	276	2.849
Saldo financiële baten en lasten	269	90	84	10	10	10	-6	-185
Saldo buitengewone baten en lasten								
TOTAAL RESULTAAT	-4.902	-2.508	-2.238	0	603	471	270	2.664

Per saldo is het financieel resultaat nagenoeg gelijk aan het begrote resultaat. Echter op de materiële lasten zijn forse overschrijdingen op huisvesting en op de overige lasten, met name onderdeel lesmateriaal. Uiteindelijk heeft SVOK op de meeste aanvullende subsidies indexatie ontvangen van rond de 5%, het niet doorvoeren van indexaties was één van de maatregelen die de overheid wilde doorvoeren ten behoeve van de bezuinigingen.

Een vergelijking met voorgaand jaar is lastig te maken, door het relatief grote effect van de incidentele subsidies, zoals NPO en Masterplan basisvaardigheden. Deze effecten waren reeds meegenomen in de begrotingen.

Voor de komende jaren is het beleid en de financiële ruimte gebaseerd op 'terug naar de basis' met sluitende begrotingen. De formatie-inzet wordt gebaseerd op kengetallen en de investeringen beperkt tot instandhouding. Bij de ambities brengen we meer focus aan, mogelijk verspreid over een langere periode en meer in samenwerking met de Onderwijsregio.

Balans in meerjarig perspectief (*€1.000)

	Realisatie vorig jaar (T-1)	Realisatie verslagjaar (T)	Begroting T+1	Begroting T+2	Begroting T+3
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
Immateriële vaste activa					
Materiële vaste activa	19.714	18.310	18.313	18.962	20.693
Financiële vaste activa					
Totaal vaste activa	19.714	18.310	18.313	18.962	20.693
VLOTTENDE ACTIVA					
Vorraden					
Vorderingen	2.236	2.560	2.339	2.339	2.339
Kortlopende effecten					
Liquide middelen	5.464	5.940	4.796	4.710	2.505
Totaal vlottende activa	7.700	8.500	7.135	7.049	4.844
TOTAAL ACTIVA	27.414	26.810	25.448	26.011	25.537
PASSIVA					
EIGEN VERMOGEN					
Algemene reserve publiek	7.611	6.516	6.516	7.119	7.589
Bestemmingsreserves en fondsen publiek	3.875	2.735	2.735	2.735	2.735
Reserves en fondsen privaat	2.151	2.148	2.148	2.148	2.148
Totaal eigen vermogen	13.637	11.399	11.399	12.002	12.472
VOORZIENINGEN	3.214	3.494	3.494	3.494	3.494
LANGLOPENDE SCHULDEN					
KORTLOPENDE SCHULDEN	10.563	11.917	10.555	10.515	9.571
TOTAAL PASSIVA	27.414	26.810	25.448	26.011	25.537

- In 2025 zijn de investeringen € 464K beperkt tot noodzakelijk en/of instandhouding.
- De liquiditeit is licht gestegen mede als gevolg van het vooruit ontvangen voorschot van de subsidie Maatschappelijke Diensttijd ultimo 2025 van €1,6 miljoen.
- Het eigen vermogen is gedaald als gevolg van het inzetten van de bestemmingsreserve, zoals NPO, koersplan en de voorfinanciering van de leerlingengroei.
- De voorzieningen zijn licht gestegen als gevolg van de verwerking van twee afgesloten cao's in het kalenderjaar 2025, waardoor de uurtarieven bijna 10% zijn gestegen.
- De kortlopende schulden zijn iets gestegen door de vooruit ontvangen subsidies, zoals voorschot op Maatschappelijke Diensttijd van €1,6 miljoen eind december.
- In de meerjarenbalans is nog een lichte stijging van de activa zichtbaar. In de meerjarenbegroting is nog het MJOP toegepast voor de jaren 2026 en verder. Deel van deze

onderhoudsinvesteringen zullen verder in de tijd worden uitgevoerd.

- De liquiditeit zal in 2026 nog dalen door het inzetten van de vooruit ontvangen subsidies. Na 2026 zal de liquiditeit weer toenemen als gevolg van de getroffen maatregelen om strak te sturen op de nulbegroting en de investeringen te beperken tot instandhouding.

3.3 FINANCIËLE POSITIE

Kengetallen

Kengetal	Realisatie Vorig jaar (T-1)	Realisatie Verslagjaar (T)	Begroting T+1	Begroting T+2	Begroting T+3	Signaleringswaarde
Solvabiliteit 2 (Eigen vermogen + voorzieningen) / Balanstotaal	0,61	0,56	0,59	0,60	0,63	<u>Ondergrens[1]:</u> <u>< 0,3</u>
Weerstandsvermogen Eigen vermogen/ totale baten (incl. financiële baten)	0,19	0,15	0,14	0,15	0,16	Ondergrens: < 0,05
Liquiditeit Vlottende activa/ Kortlopende schulden	0,73	0,71	0,68	0,67	0,51	<u>Ondergrens[2]:</u> 1,5 (bij totale baten onder €3 mln.), 1,0 (bij totale baten tussen €3 mln. en €12 mln.), 0,75 (bij totale baten tussen €12 mln. en €25 mln.) 0,5 (bij totale baten boven €25 mln.)
Rentabiliteit Resultaat/ totale baten (incl. financiële baten) * 100%	-6,74%	-2,92%	0,00%	0,76%	0,60%	Afhankelijk van de financiële positie
Reservepositie o.b.v. signaleringswaarde OCW (Feitelijk publiek eigen vermogen -/- Signaleringswaarde publiek Eigen vermogen)/ totale baten			*	*	*	<u>Bovengrens[3]:</u> <u>> 0</u>

Toelichting op de financiële positie

Zowel de solvabiliteit als het weerstandsvermogen zijn ruim voldoende, maar uiteraard wel gedaald als gevolg van het inzetten van de incidentele middelen (o.a. NPO) die afgelopen jaren in een bestemmingsreserve 'geparkeerd' moesten worden.

Liquiditeit is een aandachtspunt voor SVOK. Afgelopen jaren heeft SVOK de investeringen in huisvesting met eigen middelen gefinancierd. Tezamen met het inzetten van bovenmatig publiek eigen vermogen en de inzet van de incidentele vooruit ontvangen subsidies, is het punt bereikt om de huishouding te draaien met de middelen die beschikbaar zijn.

De reservepositie is onder het 'bovenmatig publiek eigen vermogen' en daardoor blijft het kengetal onder de bovengrens van 0. De indicator is gestegen, doordat de positie/waarde van de gebouwen is gestegen, waardoor de signaleringswaarde publiek eigen vermogen stijgt.

Verslag intern toezicht

In dit verslag kijkt de Raad van Toezicht terug op het afgelopen jaar 2025. Hiermee wordt verantwoording afgelegd over de wijze waarop de RvT invulling heeft gegeven aan professioneel en maatschappelijk verantwoord toezicht.

Maatschappelijke verantwoordelijkheid

De scholen van SVOK helpen kinderen zich te ontwikkelen tot verantwoordelijke wereldburgers met alle competenties die nodig zijn om bij te dragen aan een betere, duurzame wereld; een wereld die leefbaar blijft voor generaties na hen. De scholen werken daarin samen in een regio die zich kenmerkt door ondernemerschap, technologische innovatie en creativiteit.

Om deze maatschappelijke opdracht uit te voeren is een aantal ambities vastgesteld in het Koersplan 2022-2026. Dit koersplan is de leidraad voor de RvT. Iedere vergadering staat een strategisch thema centraal en volgt hierover een verdiepend gesprek met de bestuurder.

Thema's die afgelopen jaar aan de orde zijn geweest, zijn onder andere:

- Inclusiever, passend onderwijs
- Basisvaardigheden waaronder burgerschap
- Onrust in de maatschappij en het effect hiervan op de scholen (september 2025)
- Cyberveiligheid en andere mogelijke noodscenario's die zich voor kunnen doen

Visie op toezicht

De RvT van SVOK onderschrijft en hanteert de Code Goed Toezicht van VTOI, de Governancecode Funderend Onderwijs en de lidmaatschapsvoorwaarden van VTOI.

Het toezicht richt zich op de realisatie van de maatschappelijke opgave van SVOK met als kernwaarden vertrouwen, vooruitstrevend, verantwoordelijk en verbindend. Het toezicht is waarderend en resultaatgericht. Het toezicht richt zich op het realiseren van strategische doelen, die ofwel door SVOK zijn vastgesteld dan wel door de overheid in wet- en regelgeving zijn vastgelegd en voorgeschreven ofwel voortvloeien uit de maatschappelijke opgave van SVOK. In het bijzonder is er aandacht voor de besturing van SVOK, de onderwijskwaliteit, de financiering en het financiële beheer.

In het toezichtskader zijn er vier domeinen voor de uitvoering van het intern toezicht op het College van Bestuur (CvB). Deze domeinen zijn:

- Functioneren College van Bestuur
- Maatschappelijke opgave
- Onderwijskwaliteit
- Financieel beheer en treasurybeleid

De RvT gebruikt de volgende informatiebronnen gedurende het verslagjaar:

Algemeen:

- Bestuursverslag
- Accountantsverslag
- Stand van zaken document t.b.v. bedrijfsvoering
- Verzuimrapportage

Financieel:

- Kaderbrief
- Kwartaalrapportages
- Liquiditeitsprognoses
- Meerjarenbegroting
- Treasuryplan
- Jaarrekening (als onderdeel van bestuursverslag)

Onderwijs & Kwaliteit:

- Auditrapporten
- Jaarverslag passend onderwijs
- Onderwijs in cijfers

Samenstelling en organisatie

Naam	Functie	Nevenfuncties betaald/onbetaald	Aandachtsgebied/commissies
Frits Bakker	Voorzitter RvT	Rechter-plaatsvervanger in de rechtbank Noord-Holland ▪ Venoot van Interactie v.o.f., praktijk voor relatiebemiddeling, mediation en toezichttaken ▪ Lid bestuur Stichting 'Ons Dorpshuis' te Bloemendaal ▪ Lid tuchtcollege Nederlands Register Vastgoed Taxateurs	Renumeratiecommissie
Lonneke Regter	Vicevoorzitter RvT	Directeur Fonds Sluylterman van Loo ▪ Lid Raad van Commissarissen Tinteltuin ▪ Voorzitter bestuur Oneiros Ensemble	Renumeratiecommissie
Joséphine Rutten	Lid RvT	Zelfstandig adviseur 'Kwaliteit voor Onderwijs' ▪ Lid Raad van Toezicht Gooise Scholenfederatie ▪ Lid Raad van Toezicht Hogeschool IPABO	Voorzitter commissie onderwijs & kwaliteit Lid auditcommissie
Peter Bosch	Lid RvT	Organisatieadviseur en projectmanager bij Wieling, gespecialiseerd in strategie en ICT-vraagstukken	Lid commissie onderwijs & kwaliteit
Rob Sijm	Lid RvT	Partner organisatieadviesbureau Public Value ▪ Lid Raad van Toezicht Zorggroep Tellus	Voorzitter auditcommissie

Rooster van aftreden

Rol	Naam	Benoeming 1	Einddatum	Benoeming 2	Einddatum
Voorzitter	Frits Bakker	13-12-2021	12-12-2025	13-12-2025	12-12-2029
Vicevoorzitter	Lonneke Regter	01-06-2019	31-05-2023	01-06-2023	31-05-2027
Lid RvT/voorzitter commissie O&K/lid auditcommissie	Joséphine Rutten	13-12-2021	12-12-2025	13-12-2025	12-12-2029
Lid RvT/lid commissie O&K	Peter Bosch	01-02-2024	31-01-2028		
lid RvT/voorzitter auditcommissie	Rob Sijm	01-02-2024	31-01-2028		

Honorering

In januari 2025 is in de RvT-vergadering het volgende besloten ten aanzien van de honorering:

- Het WNT-maximum is het ijkpunt
- Het afslagpercentage is 58%
- De leden ontvangen 10%, de vicevoorzitter 12,5% en de voorzitter 15%

De WNT-verantwoording staat in de jaarrekening.

Nevenfuncties en integriteit

De RvT en het CvB conformeren zich aan en handelen naar de Code Goed Bestuur van het voortgezet onderwijs (juni 2025). De Raad laat zich inspireren en leiden in haar opdracht als toezichthouder bij SVOK, door onder meer de Code Goed Bestuur en de nieuwste inzichten in publieke doelstellingen voor het Onderwijs.

Voor het beoordelen in hoeverre de nevenfuncties verenigbaar zijn met het lidmaatschap, worden de uitgangspunten gehanteerd van de Code Goed Bestuur. Onderdeel van deze code is de lidmaatschapseis 'belangenverstremgeling'. Deze eis stelt dat de combinatie van bestuurs- of intern toezichtfuncties met belangen in en/of een functie bij onderwijsadviesbureaus (inclusief zelfstandige ondernemingen die acties onderwijsadviesdiensten verlenen) die voor dezelfde sector werken, niet is toegestaan.

Ook in 2025 is in een vergadering van de RvT gesproken over de nevenfuncties van de leden. Ditmaal vond dit gesprek plaats naar aanleiding van de wijziging van de Code Goed Bestuur op dit punt en dan met name om te checken, of aan alle (nieuwe) eisen werd voldaan. Vastgesteld is dat er geen sprake is van belangenverstremgeling of van integriteitsrisico's. Nieuwe nevenfuncties worden vooraf gemeld aan de RvT.

Er is in 2025 (wederom) geen sprake geweest van zakelijke transacties tussen SVOK en bedrijven waarin leden van RvT en CvB van SVOK zakelijke of (in)directe persoonlijke banden of belangen hebben. Dit alles is bij SVOK vastgelegd in de vernieuwde [Integriteitscode](#).

De organisatie van de RvT

De RvT laat zich via verschillende commissies (onderwijskwaliteit, financiën en remuneratie), de vergaderingen, themabijeenkomsten en de informele contacten met het CvB en binnen de instelling informeren over de gang van zaken binnen SVOK. Iedere vergadering vindt normaal gesproken plaats op een van de scholen. De desbetreffende rector/directeur legt de RvT een actueel dilemma voor. De dialoog die hierop ontstaat, zorgt voor een verdieping van de kennis over de desbetreffende school of over een actueel thema. Daarnaast spreekt de RvT ten minste tweemaal per jaar met de GMR, waarbij ruimte is om ervaringen en ideeën uit te wisselen. In 2025 waren er zes vergaderingen met het College van Bestuur en daaraan voorafgaand een overleg tussen de leden van de RvT onderling en een afzonderlijk agendaoverleg tussen de voorzitter en vicevoorzitter van de RvT en het CvB.

In maart is een themabijeenkomst geweest. Tijdens deze bijeenkomst is stilgestaan bij de tussentijdse evaluatie van het Koersplan. Daarnaast is de stand van zaken besproken rondom de huisvestingsplannen van het Castor College en heel specifiek het rapport dat ICS (adviesbureau) hierover heeft gemaakt.

De commissie Onderwijs & Kwaliteit is twee keer en de auditcommissie is vier keer bijeen geweest. Alle vergaderingen zijn in aanwezigheid van de bestuurder geweest. De auditcommissie heeft met de accountant vergaderd voorafgaand aan de junivergadering van de RvT. De RvT heeft begin juli, in aanwezigheid van de accountant vastgesteld dat de jaarstukken in orde zijn bevonden. De accountant heeft in de managementletter zijn tevredenheid geuit over de financiële organisatie en administratie van SVOK.

De RvT overlegde in mei en december met de GMR. Op 23 juni 2025 was het jaarlijkse functioneringsgesprek van de leden van de remuneratie- en agendacommissie met de bestuurder. Buiten de reguliere vergaderingen om is er tussen die vergaderingen sprake van bilateraal overleg tussen de voorzitter CvB en de voorzitter RvT. De voorzitter RvT doet daarvan in het algemeen kort verslag aan de RvT-leden. In 2025 is er daarnaast sprake geweest van contact tussen voorzitter CvB en voorzitter RvT over een tweetal (meldplichtige) incidenten. Deze zijn door de voorzitter CvB voortvarend en volgens protocol behandeld, zonder financiële consequenties.

Werkzaamheden RvT

In 2025 zijn onder andere de volgende onderwerpen en thema's aan bod gekomen:

- Onderwijsresultaten en -ontwikkelingen, zoals examencijfers en doorstroomgegevens
- Aanmeldingen 2025-2026/leerlingenstromen
- Medewerkerstevredenheidsonderzoek
- Dilemma's op de diverse scholen
- Jaarverslag (incl. jaarrekening en bestuursverslag) en treasuryplan
- Audits diverse scholen
- Koersplan 2022-2026, tevens tussentijdse evaluatie
- Onderzoek en auctoraat
- Onderwijsregio en samenwerkingsverband
- Bedrijfsvoering, o.a. strategisch HRM, duurzame inzetbaarheid, verzuim en ICT
- Begroting en jaarplan 2025
- Huisvesting Castor College
- Inspectiebezoek Castor College en Bonhoeffercollege
- Zelfevaluatie RvT
- Integriteitscode
- Strategisch personeelsbeleid

Voor de zelfevaluatie van de RvT geldt dat deze om het jaar mét en om het jaar zonder een externe begeleider wordt uitgevoerd. In 2025 is de zelfevaluatie zonder externe begeleider uitgevoerd, maar met behulp van de tool Zelfevaluatie online. De RvT scoorde op nagenoeg alle onderzoeksgebieden op of boven de landelijke benchmark (van 2.000 instellingen).

Als aandachtspunten kwamen naar voren:

- De wens vanuit de RvT om regelmatig en met wat meer tijd en rust met de CvB stil te staan bij strategische thema's. De opvolging van deze wens vindt sindsdien plaats door op iedere vergadering voldoende tijd in te ruimen voor een strategisch thema dat op dat moment de aandacht behoeft/verdient.

- De wens van de RvT om periodiek stil te staan bij de IT-ontwikkelingen, in het bijzonder ook de IT-veiligheid. De opvolging van deze wens vindt sindsdien plaats door periodiek in ieder ‘Stand van zaken-verslag’ van de CvB dit als vast element op te nemen.
- De constatering van de RvT dat meer aandacht besteed dient te worden aan de permanente educatie van de RvT-leden. De voorzitter van de RvT heeft hier een licht sturende en bewakende rol op zich genomen. De leden van de RvT zijn allemaal actief in het arbeidsproces en houden alleen al uit dien hoofde hun kennis en competenties op peil. Daarnaast wordt via de Teamsite van de RvT een actueel overzicht gegeven van cursussen die ‘in de aanbieding’ zijn, waarop door leden RvT wordt ingetekend.

De Raad van Toezicht (RvT) is trots op de inzet en de prestaties van alle medewerkers van SVOK en dankt de docenten, leidinggevenden, ondersteunende staf en het College van Bestuur (CvB) voor hun gezamenlijke en niet aflatende inzet.

Jaarrekening

SVOK

2025

Balans per 31 december 2025**(na resultaatbestemming)**

		31 december 2025		31 december 2024	
	Ref.	€	€	€	€
<i>Activa</i>					
Vaste activa					
Materiële vaste activa	5	<u>18.309.866</u>		<u>19.713.724</u>	
			18.309.866		19.713.724
Vlottende activa					
Vorderingen	6	2.560.539		2.141.472*	
Liquide middelen	7	<u>5.939.702</u>		<u>5.464.433*</u>	
			8.500.240		7.605.905
		<u>26.810.107</u>		<u>27.319.629</u>	
		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
<i>Passiva</i>					
Eigen Vermogen	8		11.399.083		13.637.210
Voorzieningen	9		3.494.301		3.213.999
Kortlopende schulden	10		11.916.724		10.468.420*
			<u>26.810.107</u>		<u>27.319.629</u>

* vanwege reclassificering zijn de vergelijkbare cijfers aangepast ten opzichte van de jaarrekening 2024.

Staat van baten en lasten over 2025

	Ref.	2025		Begroting 2025		2024	
		€	€	€	€	€	€
Baten							
Rijksbijdragen	12	73.707.777		68.823.350		70.304.841	
Overige overheidsbijdragen	13	289.913		243.107		247.655	
Overige baten	14	<u>2.510.921</u>		<u>1.793.957</u>		<u>1.951.600</u>	
Totaal baten			76.508.612		70.860.414		72.504.096
Lasten							
Personeelslasten	15	65.759.587		61.639.911		64.550.643	
Afschrijvingen	17	1.917.863		1.827.296		1.966.498	
Huisvestingslasten	18	3.792.311		3.616.271		3.746.613	
Overige lasten	19	<u>7.361.049</u>		<u>6.375.131</u>		<u>7.411.421</u>	
Totaal lasten			<u>78.830.810</u>		<u>73.458.609</u>		<u>77.675.175</u>
Saldo baten en lasten			-2.322.198		-2.598.195		-5.171.079
Financiële baten en lasten	21		84.071		90.000		269.085
Resultaat			<u>-2.238.127</u>		<u>-2.508.195</u>		<u>-4.901.994</u>

Financieel resultaat 2025

Het totale stichtingsresultaat toont een tekort van -/€ 2.238.127 (begroot -/€ 2.508.195).

Toelichting op de belangrijkste oorzaken voor de afwijking (resultaat versus begroting) zijn:

Rijksbijdragen Naast de basisbekostiging zijn ook aanvullende bekostigingen geïndexeerd met 5,01%, dit was lange tijd onzeker door aangekondigde bezuinigingen. Tevens zijn diverse subsidies toegekend, waaronder Masterplan Basisvaardigheden voor Bonhoeffer en het Jac. P. Thijsse (€1.945K voor 2 schooljaren)

Overige subsidies(+€1.133K): Voor twee scholen is Masterplan Basisvaardigheden toegekend, diverse subsidies ontwikkelkracht en School en Omgeving

Voorfinanciering(+€280K): Door minder groei van het leerlingenaantal dan voorzien, positief effect van €280K.

Samenwerkingsverband (+€99K): Voornamelijk prijsindexatie over deel van de beschikkingen.

Overige baten (+€717K): Voornamelijk vergoeding voor personeel (+€649K) met name voor inzet bij de Onderwijsregio Holland Noorden

Afschrijving (-€91K): De investeringen zijn ultimo 2024 hoger uitgevallen, dit heeft doorgewerkt in de afschrijvingen van 2025.

Huisvesting (-€176K): Overschrijding op schoonmaakkosten €112K door prijsstijgingen.

Overige lasten (-€986K): Stijging aanschaf en distributie lesmaterialen €521K, contributies €78K, licenties €61K, inkopen ten behoeve van Programma Schoolmaaltijden €100K alsmede €80K op ouderbijdragen/activiteiten. Hiernaast diverse overige stijgingen van €146K.

Kasstroomoverzicht over 2025

		2025		2024	
	Ref	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Saldo Baten en Lasten			-2.322.198		-5.171.079
<i>Aanpassingen voor:</i>					
Afschrijvingen	17	1.917.863		1.966.498	
Waardeverandering activa		0		0	
Mutaties voorzieningen	9	280.302		112.295	
Financiële vaste activa		0		0	
			<u>2.198.165</u>		<u>2.078.794</u>
<i>Verandering in vlottende middelen:</i>					
Vorraden		0		0	
Vorderingen	6	-419.067		3.963.006	
Schulden	10	<u>1.448.304</u>		<u>279.107</u>	
			<u>1.029.237</u>		<u>4.242.113</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>905.204</u>		<u>1.149.827</u>
Ontvangen interest	21	84.122		269.126	
Betaalde interest	21	<u>-51</u>		<u>-40</u>	
			<u>84.071</u>		<u>269.085</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		<u>989.275</u>	<u>1.418.913</u>		

		2025		2024	
		€	€	€	€
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringsactiviteiten	5	514.006		6.288.920	
Desinvesteringen in materiële vaste activa		0		0	
Desinvesteringen in financiële vaste activa		0		0	
		<hr/>		<hr/>	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			-514.006		-6.288.920
			<hr/>		<hr/>
Mutatie liquide middelen			<u>475.269</u>		<u>-4.870.008</u>

Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Stand per 1 januari	5.464.433	10.334.442
Mutatie boekjaar	<hr/> 475.269	<hr/> -4.870.009
Stand per 31 december	<hr/> 5.939.702	<hr/> 5.464.433

Toelichting Kasstroomoverzicht:

Onder de investeringen in materiële vaste activa zijn alleen opgenomen de investeringen waarvoor in 2025 geldmiddelen zijn opgeofferd. De kasstroom uit operationele activiteiten zijn afgenomen door het resultaat over 2025. Ultimo 2025 is €1.7 miljoen Maatschappelijke Diensttijd subsidie vooruitontvangen. De indirecte methode is toegepast om het kasstroomoverzicht op te stellen.

Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

Algemene toelichting

1.1 Activiteiten

De activiteit van de instelling bestaat uit het verzorgen van onderwijs in de sector Voortgezet Onderwijs.

1.2 Continuïteit

Op basis van de huidige inzichten en de (meerjaren-) begroting 2026-2030 is er geen onzekerheid over de continuïteit van de organisatie.

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de instelling.

1.3 Stelselwijzigingen

In 2025 hebben zich geen stelselwijzigingen voorgedaan.

1.4 Schattingswijzigingen

In 2025 heeft zich een schattingswijziging voorgedaan in de berekening van de voorziening voor jubileumuitkeringen. Tot en met 2024 werd de voorziening jubilea gevormd op basis van het aantal fte per ultimo jaar en een gemiddelde uitkering van € 550,-. In 2025 is overgestapt naar het bepalen van de voorziening aan de hand van het model Voorziening jubilea van VOS/ABB. Hierin wordt uitgegaan van de contante waarde van de toekomstige verwachte jubileumuitkeringen, rekening houden met blijfkansen en de van overheidswege vastgestelde risicovrije reële discontovoet in maatschappelijke kosten - batenanalyses voor investeringsprojecten (2,8%). Door de schattingswijziging is de voorziening jubilea met € 89,4k gestegen.

1.5 Schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat de leiding van de instelling over verschillende zaken zich een oordeel vormt, en dat de leiding schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in art. 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

1.6 Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. De investerings- en financieringskasstromen zijn bij de indirecte methode bepaald op basis van de directe kasstromen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

1.7 Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

2 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

2.1 Algemeen

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. Deze bepalingen zijn van toepassing op grond van de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

Beleidsregels toepassing WNT

De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semi-publieke sector (WNT) is met ingang van 1 januari 2013 van kracht. De gehanteerde normen worden jaarlijks aangepast.

2.2 Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van het voorgaande jaar, behoudens de bepaling van de voorziening jubilea.

2.3 Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en -terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geschatte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht.

Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen. De vervaardigingsprijs bestaat uit de aanschaffingskosten van grond- en hulpstoffen en kosten die rechtstreeks toerekenbaar zijn aan de vervaardiging inclusief installatiekosten.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben. In 2025 heeft dit niet plaatsgevonden voor de investeringen.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De stichting beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde.

De opbrengstwaarde wordt in eerste instantie ontleend aan een bindende verkoopovereenkomst; als die

er niet is, wordt de opbrengstwaarde bepaald met behulp van de actieve markt waarbij normaliter de gangbare biedprijs geldt als marktprijs. De in aftrek te brengen kosten bij het bepalen van de opbrengstwaarde zijn gebaseerd op de geschatte kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de verkoop en nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Voor de bepaling van de bedrijfswaarde wordt een inschatting gemaakt van de toekomstige netto kasstromen bij voortgezet gebruik van het actief/de kasstroomgenererende eenheid. De disconteringsvoet geeft geen risico's weer waarmee in de toekomstige kasstromen al rekening is gehouden.

Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Bij financiële activa die gewaardeerd zijn tegen geamortiseerde kostprijs wordt de omvang van de bijzondere waardevermindering bepaald als het verschil tussen de boekwaarde van het actief en de best mogelijke schatting van de toekomstige kasstromen, contant gemaakt tegen de effectieve rentevoet van het financiële actief zoals die is bepaald bij de eerste verwerking van het instrument.

Het waardeverminderingsverlies dat daarvoor opgenomen was, dient te worden teruggenomen indien de afname van de waardevermindering verband houdt met een objectieve gebeurtenis na afboeking.

De terugname wordt beperkt tot maximaal het bedrag dat nodig is om het actief te waarderen op de geamortiseerde kostprijs op het moment van de terugname, als geen sprake geweest zou zijn van een bijzondere waardevermindering.

2.4 *Vorderingen*

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de (geamortiseerde) kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

2.5 *Liquide middelen*

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

2.6 *Eigen vermogen*

Het eigen vermogen bestaat uit algemene reserves en bestemmingsreserves – of fondsen. Hierin is tevens een segmentatie opgenomen naar publieke en private middelen.

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt hierna toegelicht.

Bestemmingsreserve Koersplan

In de meerjarenbegroting 2022-2026 wordt deze reserve aangewend, mede ter financiering van de ambities uit de strategische meerjarenvisie 2022-2026.

Bestemmingsreserve Herpositionering

De reserve is bestemd voor de scholen in Heemskerk-Beverwijk, waarbij zowel de gewijzigde namen als de profilering van de scholen worden vormgegeven. Ultimo 2025 is de bestemmingsreserve opgeheven.

Bestemmingsreserve NPO

Vanuit het ministerie zijn middelen beschikbaar gesteld ter ondersteuning van onze leerlingen als gevolg van de effecten van Covid-19. De middelen zijn tot het schooljaar 2024-2025 ingezet. Ultimo 2025 is de bestemmingsreserve opgeheven.

Bestemmingsreserve algemeen private middelen

Middelen niet verkregen vanuit publieke middelen worden na aftrek van de kosten van niet publieke uitgaven toegevoegd/onttrokken aan de bestemmingsreserve algemeen private middelen.

Bestemmingsreserve Schoolfonds

Het positieve resultaat op door ouders opgebrachte middelen worden toegevoegd aan de bestemmingsreserve Schoolfonds. Het fonds kan gebruikt worden voor eventuele financiële tegenvallers op de private activiteiten.

Bestemmingsreserve Onderzoek

Naast de vijf ambities uit het koersplan zet SVOK in op onderzoeksmatig werken. Over de incidentele subsidies zoals NPO en Masterplan basisvaardigheden is 5% onttrokken om onderzoek in de komende jaren mogelijk te maken.

2.7 Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen. Bij deze contante waardeberekening wordt rekening gehouden met inflatie in de kasstromen en de verdisconteringsvoet. Indien de tijdswaarde van geld niet materieel is, wordt de voorziening tegen nominale waarde verantwoord. In 2025 is de contante waarde van de jubilea verplichtingen opgenomen, de overige voorzieningen zijn tegen nominale waarde opgenomen.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Voorziening jubilea

De voorziening jubilea wordt gevormd voor de verwachte jubileumuitkeringen gedurende het dienstverband. De hoogte van de totale voorziening wordt bepaald op basis van de contante waarde van de verwachte jubileumuitkeringen per werknemer. Bij de berekening van de voorziening wordt uitgegaan van de salaristabellen per 1 november 2025 en blijfkansen.

Voorziening persoonsgebonden uren

In de voorziening "persoonsgebonden uren" is de verplichting per ultimo jaar opgenomen voor de gespaarde uren dan wel uit te betalen uren volgens het VO CAO. Met het basisbudget van 90 klokuren kunnen keuzes worden gemaakt die passen binnen de eigen levensfase en de persoonlijke situatie en die de duurzame inzetbaarheid vergroten. Naast het basisbudget heeft een werknemer van 57 jaar of ouder recht op een aanvullend budget om maximaal 120 uur per jaar te sparen tegen een eigen bijdrage. De voorziening wordt bepaald op basis van de gespaarde/uit te betalen uren vermenigvuldigd met het uurtarief van de medewerker rekening houdend met de eigen bijdrage.

Voorziening WW

De voorziening is gevormd voor toekomstige wachtgeldverplichtingen voor geheel of gedeeltelijk afgevoerd personeel. De verplichtingen betreffen 25% van de werkloosheidsuitkeringen door UWV en 25% van de bovenwettelijke uitkeringen. 75% van de sectorale van de werkloosheidsuitkeringen wordt collectief over de sector Voortgezet Onderwijs omgeslagen op basis van de normatieve Rijksvergoeding en jaarlijks door het Ministerie van OCW verrekend.

Voorziening transitievergoedingen

Voor de verplichtingen die voortvloeien uit toekomstig te betalen transitievergoedingen (vanuit de Wet Arbeidsmarkt in Balans/ WAB) is een voorziening getroffen. Deze voorziening is gevormd voor vergoedingen die samenhangen met de afloop van tijdelijke aanstellingen van medewerkers die op basis van de bepalingen in de CAO VO in aanmerking komen voor een transitievergoeding. De hoogte van de voorziening wordt bepaald op basis van het loon, de duur van het dienstverband en de werktijdfactor van een medewerker.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen contante waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

2.8 *Kortlopende schulden*

Schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen (geamortiseerde) kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Bij de Stichting kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de Stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

3 Grondslagen voor bepaling van het resultaat

3.1 *Algemeen*

De baten en lasten worden toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Opbrengsten/baten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

3.2 *Rijksbijdragen*

Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

3.3 *Overige overheidsbijdragen en -subsidies*

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de staat van baten en lasten.

3.4 *Overige baten*

Overige baten bestaan uit baten uit verhuur, detachering, ouderbijdragen. Opbrengsten/baten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt.

3.5 Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen

Nederlandse pensioenregelingen:

SVOK heeft op de balans geen eigen pensioenvoorziening opgenomen. Er zijn geen bestaande verplichtingen (anders dan te betalen premies) jegens de pensioenuitvoerder en/of werknemers.

De instelling heeft een pensioenregeling bij Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP. De belangrijkste kenmerken van deze pensioenregeling zijn:

- Pensioengevende salarisgrondslag is middelloon;
- In 2025 heeft indexatie plaatsgevonden van 1,84%;
- De actuele dekkingsgraad van Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP per 31 december 2025 is 123,5% (2024: 111,7%), de beleidsdekkingsgraad is per 31 december 2025 uitgekomen op 118,3% (2024: 113,1%);
- Overige kenmerken zijn te vinden op www.abp.nl

De pensioenregels schrijven voor dat onze beleidsdekkingsgraad 126%¹ moet zijn. Dan heeft ABP voldoende financiële buffers. Ook is wettelijk bepaald dat de beleidsdekkingsgraad niet langer dan 5 jaar onder 104,2% mag liggen.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basispremies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen betaald door de instelling.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

ABP is van plan om in 2027 over te stappen op de nieuwe regels voor pensioen. De huidige pensioenen worden dan omgezet naar de nieuwe pensioenregeling. ABP heeft het beleid hierop aangepast. Dit beleid geldt totdat we in 2027 overgaan op de nieuwe regels voor pensioen. In het beleid staat dat ABP de pensioenen verlaagt als één van de volgende 2 situaties aan de orde is:

1. Is de dekkingsgraad lager dan 90%? Dan moet ABP de pensioenen verlagen, zodat de dekkingsgraad na verlagen gelijk is aan 90%. ABP mag de verlaging in stappen verdelen over de periode tot overgang op de nieuwe regels voor pensioen (1 januari 2027);
2. Wordt de verwachte dekkingsgraad op het moment van overgaan op de nieuwe regels lager dan 101,5%? Dan moet ABP de pensioenen verlagen, zodat de verwachte dekkingsgraad na verlaging 101,5%² wordt;
 - a) Als ABP het implementatieplan voor de overgang op de nieuwe regels voor pensioen nog niet heeft ingediend bij de Nederlandsche Bank, dan mag ABP de verlaging in stappen verdelen over de periode tot overgang (1 januari 2027);
 - b) Als ABP het implementatieplan voor de overgang op de nieuwe regels voor pensioen wél heeft ingediend bij de Nederlandsche Bank, dan mag ABP de verlaging niet in stappen verdelen en moet ABP de pensioen in één keer verlagen.

¹ Afhankelijk van de rente en beleggingsmix kan deze grens verschuiven.

² Na het indienen van het implementatieplan kan deze 101,5% mogelijk nog veranderen.

3.6 *Afschrijvingen materiële vaste activa*

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop of desinvestering van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

3.7 *Financiële baten en lasten*

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

4 Financiële instrumenten en risicobeheersing

4.1 *Marktrisico*

Valutarisico

De instelling is werkzaam in Nederland. Het valutarisico voor de instelling is nihil.

Prijrisico

De instelling loopt risico's ten aanzien van de waardering van effecten, opgenomen onder financiële vaste activa. De instelling beheerst het marktrisico doordat de portefeuille alleen uit obligaties bestaat met hoofdsomgarantie en de portefeuille voldoet aan de wet beleggen en belenen.

4.2 *Kredietrisico*

De instelling heeft geen significante concentraties van kredietrisico, mede doordat meer dan 96% van de inkomsten van de overheid komen.

4.3 *Liquiditeitsrisico*

De instelling maakt gebruik van schatkistbankieren bij de overheid en heeft sinds 2024 een rekening-courant krediet van €6 miljoen bij schatkistbankieren, het liquiditeitsrisico is derhalve zeer gering.

5 Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	Gebouwen en terreinen	Inventaris en apparatuur	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2025			
Aanschafprijs	17.737.000	20.319.069	38.056.069
Afschrijving cumulatief	-3.769.723	-14.572.622	-18.342.345
Boekwaarde	13.967.276	5.746.447	19.713.724
Mutaties			
Investerings	224.571	289.435	514.006
Desinvesteringen	0	-7.255	-7.255
Afschrijvingen	-749.953	-1.167.910	-1.917.863
Inhaalafschrijving	0	2.358	2.358
Afschrijving op desinvesteringen	0	4.897	4.897
Saldo	-525.382	-878.475	-1.403.857
Stand per 31 december 2025			
Aanschafprijs	17.961.570	20.601.249	38.562.819
Afschrijving cumulatief	-4.519.676	-15.733.276	-20.252.953
Boekwaarden	13.441.894	4.867.972	18.309.866
Afschrijvingspercentage	2-33,33%	6,66-33,33%	

In 2025 zijn de investeringen flink beperkt vanwege de liquiditeit.

Onder Gebouwen en terreinen zijn de grootste investeringen de revisie van de liftinstallatie van Castor (€41K) en de werkzaamheden aan de mediatheek van Dalí (€50K) geweest.

De investeringen in inventaris en apparatuur zijn voornamelijk reguliere investeringen in keukenapparatuur en ICT apparatuur.

De WOZ-waarde gebouwen en terreinen bedraagt € 60.819.000 per 1 januari 2025 als indicatie van de marktwaarde.

6 Vorderingen

	<u>31 december 2025</u>	<u>31 december 2024</u>
	€	€
Debiteuren	235.773	251.876
Overige vorderingen	820.125	716.968
Vooruitbetaalde kosten	1.504.641	1.373.628
Af: Voorziening wegens oninbaarheid	0	-201.000
	<hr/>	<hr/>
	2.560.539	2.141.472

Vanaf schooljaar 2025-2026 worden de vrijwillige ouderbijdragen verantwoord op basis van daadwerkelijke ontvangsten, hierdoor is de voorziening wegens oninbaarheid niet meer nodig.

In de overige vorderingen is een post opgenomen op het UWV in verband met een transitievergoeding na twee jaar ziekte met een omvang van €100K.

De post vooruitbetaalde kosten zijn gestegen als gevolg van prijsstijgingen en de groei van leerlingen.

De reële waarde van de vorderingen benadert de boekwaarde ervan, gegeven het kortlopende karakter ervan en het feit dat waar nodig voorzieningen voor oninbaarheid zijn gevormd. Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar. De vooruitbetaalde kosten zijn met name op lasten die betrekking hebben op een schooljaar.

7 Liquide middelen

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Kasmiddelen	3.130	3.233
Tegoeden op bank- en girorekeningen	5.936.572	5.461.200
	<hr/>	<hr/>
	5.939.702	5.464.433

De liquide middelen staan volledig ter vrije beschikking. SVOK maakt sinds eind 2011 gebruik van schatkistbankieren. De liquiditeit is in 2025 licht toegenomen. Dit wordt met name veroorzaakt doordat eind 2025 de subsidie MDT vooruit is ontvangen (€1.687K), de realisatie van de negatieve begroting alsmede het beperken van de investeringen.

8 Eigen vermogen

	Stand per 1-1-2025		Resultaat	Stand per 31-12-2025	
	€	€		€	€
Algemene reserve					
Algemene reserve		7.611.253	-1.095.351		6.515.902
Bestemmingsreserve (publiek)					
Koersplan	524.219		-354.220	169.999	
Herpositionering	48.611		-48.611	0	
NPO reserve	1.184.661		-1.184.661	0	
Onderzoek	480.423		-105.958	374.465	
Huisvesting	1.636.854		554.044	2.190.898	
		<u>3.874.768</u>		<u>2.735.362</u>	
Bestemmingsreserve (privaat)					
Algemeen	1.920.949			1.920.949	
		<u>1.920.949</u>		<u>1.920.949</u>	
Bestemmingsfonds (privaat)					
Schoolfonds	230.240		-3.370	226.870	
		<u>230.240</u>		<u>226.870</u>	
		<u>13.637.210</u>	<u>-2.238.127</u>	<u>11.399.083</u>	

De reserve koersplan is voor het lopende koersplan. In het najaar 2026 wordt het nieuwe koersplan vastgesteld en wordt het uitgangspunt dat ontwikkelingen gefinancierd worden uit bestaande middelen.

De ontwikkelingen van de praktisch havo bij Dalí en de mavo bij het Castor en de bijbehorende profilering van de scholen zijn uit de herpositioneringsreserve ondersteund. Ultimo 2025 is de bestemmingsreserve opgeheven.

In 2022 en 2023 heeft het voortgezet onderwijs van de overheid voor NPO voor het schooljaar 2022-2023 extra middelen ontvangen en mag het onderwijs deze middelen in drie schooljaren inzetten. De gekozen interventies zijn afgestemd met de MR van de onderliggende scholen. Ultimo juli 2025 zijn de NPO middelen volledig ingezet.

Als zesde pijler van het koersplan is onderzoek een belangrijk onderdeel. Over de incidentele middelen is 5% gereserveerd om in de komende jaren onderzoek te verrichten op de scholen. Zo wordt meer inzicht gekregen in de ontwikkelingen en draagt het bij aan de verantwoording over deze middelen

Als gevolg van het beëindigen van de voorziening groot onderhoud is het saldo ultimo 2022 toegevoegd aan de bestemmingsreserve huisvesting. Zolang de afschrijving op onderhoudsinvesteringen lager is dan de dotatie zoals we die voor 2023 toepasten zal SVOK de reserve huisvesting ophogen.

De private reserve en schoolfonds staan ter beschikking van de private activiteiten. In 2025 is het tekort op ouderbijdrage in mindering genomen op het schoolfonds.

Verloopstaat vorig boekjaar

	Stand per 1-1-2024	Resultaat	Stand per 31-12-2024
	€	€	€
Algemene reserve	9.544.928	-1.933.675	7.611.253
Bestemmingsreserve (publiek)	6.744.702	-2.869.934	3.874.768
Bestemmingsreserve (privaat)	1.920.949	0	1.920.949
Bestemmingsfonds (privaat)	328.625	-98.385	230.240
	<u>18.539.204</u>	<u>-4.901.994</u>	<u>13.637.210</u>

9 Voorzieningen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Personeelsvoorzieningen	3.494.301	3.213.999
	<u>3.494.301</u>	<u>3.213.999</u>

Van de voorzieningen is een bedrag van €3.100.000 als langlopend (langer dan een jaar) aan te merken.

Het verloop van de voorzieningen is als volgt:

	Jubilea	Duurzame inzetbaarheid	WW	Transitie vergoedingen	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	352.547	2.689.390	48.842	123.220	3.213.999
Dotaties	185.702	967.608	68.590	39.741	1.261.642
Onttrekkingen	111.243	745.979	61.080	63.039	981.340
Stand per 31 december 2025	<u>427.006</u>	<u>2.911.020</u>	<u>56.353</u>	<u>99.922</u>	<u>3.494.301</u>

Voorziening jubilea

De voorziening jubilea wordt gevormd voor de verwachte jubileumuitkeringen gedurende het dienstverband. De hoogte van de totale voorziening wordt bepaald op basis van de contante waarde van de verwachte jubilea uitkeringen gedurende het dienstverband.

Voorziening duurzame inzetbaarheid

De voorziening duurzame inzetbaarheid is ontstaan door invoering van de nieuwe cao VO 2014/2015 waarin medewerkers de mogelijkheid hebben een spaartegoed op te bouwen dat later tot opname van (doorbetaald) verlof dan wel tot verzilvering (uitbetaling) zal leiden. Het basisbudget bedraagt 90 uur op jaarbasis op voltijdsbasis per medewerker. Naast het basisbudget heeft een werknemer van 57 jaar of ouder recht op een aanvullend budget om maximaal 120 uur per jaar te sparen tegen een eigen bijdrage. De voorziening wordt bepaald op basis van de gespaarde/uit te betalen uren vermenigvuldigt met het uurtarief van de medewerker rekening houdend met de eigen bijdrage.

Voorziening WW

De voorziening WW is in 2015 gevormd voor toekomstige wachtgeldverplichtingen voor geheel of gedeeltelijk afgevoerd personeel, voor zowel de werkloosheidsuitkeringen als de bovenwettelijke uitkeringen. De voorziening bedraagt 25% van de verwachte verplichtingen.

Voorziening transitievergoedingen

Deze voorziening is gevormd voor vergoedingen die samenhangen met de afloop van tijdelijke aanstellingen van medewerkers die op basis van de bepalingen in de CAO VO in aanmerking komen voor een transitievergoeding. Deze wet is 1 januari 2020 ingegaan. De hoogte van de voorziening wordt bepaald op basis van het loon, de duur van het dienstverband en de werktijdfactor van een medewerker.

10 Kortlopende schulden

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
Crediteuren		908.034		1.098.964
OCW		0		64.542
Belastingen en premies sociale verzekeringen		3.057.369		2.757.175
Schulden ter zake van pensioenen		792.348		771.832
Salaris	9.868		641.613	
Nog te ontvangen inkoopfacturen	419.043		214.095	
Overige	245.897		391.904	
Overige kortlopende schulden		674.808		1.247.612
Kortlopende schulden		5.432.559		5.940.126
Vooruitontvangen subsidies OCW:				
Zonder verrekeningsclausule (G1-Studieverlof)	79.206		81.972	
Geormerkt (G1 onderhanden)	2.874.345		1.263.470	
Vooruitontvangen Suvis subsidie	0		0	
Vakantiegeld	2.173.816		2.131.631	
Verlofverplichtingen	736.190		659.906	
Vooruitontvangen ouderbijdragen	307.086		378.553	
Rekening courant SWV	56.018		-93.400	
Overige	257.504		106.162	
Overlopende passiva		6.484.165		4.528.294
		11.916.724		10.468.420

De kortlopende schulden zijn gedaald ten opzichte van 2024 als gevolg van de afgesloten cao in januari 2025, waarin een eenmalige uitkering van 1,23% werd opgenomen met betrekking tot 2024.

De ontwikkelingen van de premies voor sociale verzekeringen en pensioenen stijgen mee met de loonontwikkelingen. Vakantiegeld wordt opgebouwd en gewaardeerd conform de CAO.

Alle kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden benadert de boekwaarde vanwege het kortlopende karakter.

De overlopende passiva nemen toe doordat de in december 2025 ontvangen subsidie voor Maatschappelijke Diensttijd van €1,7 miljoen is verantwoord als vooruitontvangen subsidie.

Overzicht geormerkte subsidies OCW (RJ 660, model G)

G1 Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

(Regeling ROS art. 13, lid 2 sub a en EZ regelingen betrekking hebbend op de EZ subsidies)

G1. Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt			
Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond
Studieverlof	1413928	18-6-2024	Onderhanden
Studieverlof	1445364	18-6-2024	Ja
Studieverlof	1418860	26-8-2024	Onderhanden
Studieverlof	1414664	18-6-2024	Ja
Subsidieregeling verbetering basisvaardigheden	VBV23-VO-3116	31-5-2023	Ja
Subsidieregeling verbetering basisvaardigheden	VBV23-VO-3534	31-5-2023	Ja
Zij-instroom	100016921	18-6-2024	Ja
Zij-instroom	100018066	11-10-2024	Onderhanden
Zij-instroom	100016907	27-5-2024	Onderhanden
Zij-instroom	100015366	14-2-2024	Onderhanden
Zij-instroom	100021716	30-10-2024	Onderhanden
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOL23VO012	9-11-2023	Onderhanden
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOL23VO013	9-11-2023	Onderhanden
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOL23VO014	9-11-2023	Ja
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOLVO24068	7-10-2024	Onderhanden
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOLVO24094	7-10-2024	Onderhanden
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOLVO24095	7-10-2024	Onderhanden
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOLVO24225	12-12-2024	Onderhanden
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOLVO24226	12-12-2024	Ja
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOLVO24227	12-12-2024	Onderhanden
Subsidieregeling verbetering basisvaardigheden	VBV24-VO-1767	17-6-2024	Onderhanden
Subsidieregeling verbetering basisvaardigheden	VBV25-VO-1243	28-4-2025	Onderhanden
Subsidieregeling verbetering basisvaardigheden	VBV25-VO-1137	28-4-2025	Onderhanden
Subsidieregeling onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOLVO25173	18-11-2025	Onderhanden
Zij-instroom	100033474-1	21-11-2025	Ja
Zij-instroom	100033396-1	22-10-2025	Onderhanden
Zij-instroom	100028799-1	2-9-2025	Ja
Zij-instroom	100029133-1	15-9-2025	Onderhanden
Studieverlof/lerarenbeurs	1475476-1	20-6-2025	Onderhanden
Studieverlof/lerarenbeurs	1475162-1	20-6-2025	Onderhanden
Studieverlof/lerarenbeurs	1475179-1	20-6-2025	Onderhanden
Studieverlof/lerarenbeurs	1480854-1	20-8-2025	Onderhanden
Studieverlof/lerarenbeurs	1482863-1	22-9-2025	Ja
Praktijkgerichte havo	PHAVO24051	21-3-2024	Onderhanden
Praktijkgericht vak gl en tl	PGLTL25025	6-5-2025	Onderhanden
Praktijkgericht vak gl en tl	PGLTL240035	4-7-2024	Onderhanden
Praktijkgericht vak gl en tl	PGLTL240055	4-7-2024	Onderhanden
Praktijkgericht vak gl en tl	PGLTL240091	4-7-2024	Onderhanden

Brugfunctionaris	BRF-240623	8-5-2024	Onderhanden
Beproeven Examenprogramma's	BEP250092	12-5-2025	Onderhanden
Impuls Open Leermateriaal	IOL240012	3-4-2025	Onderhanden
Statushouders en Oekraïense ontheemden en de stap naar de klas	SVDK250178	1-12-2025	Onderhanden
Ontwikkelkracht 2024-2025	OWK242005	5-12-2024	Ja
Ontwikkelkracht 2024-2025	OWK242002	5-12-2024	Ja
Ontwikkelkracht 2024-2025	OWK240236	29-7-2024	Ja
Ontwikkelkracht 2024-2025	OWK240042	5-6-2024	Ja
Ontwikkelkracht 2024-2025	OWK242007	5-12-2024	Ja
Ontwikkelkracht 2024-2025	OWK242006	5-12-2024	Ja
Ontwikkelkracht 2024-2025	OWK242003	5-12-2024	Ja
Ontwikkelkracht 2025-2026	OWK250131	17-3-2025	Onderhanden
Ontwikkelkracht 2025-2026	OWK250290	23-7-2025	Onderhanden
School en omgeving 2023-2025	RSO24221	6-8-2024	Ja
School en omgeving 2023-2025	RSO24229	6-8-2024	Ja
School en Omgeving 2025-2028	RSO251561	25-6-2025	Onderhanden
School en Omgeving 2025-2028	RSO251448	24-6-2025	Onderhanden
School en Omgeving 2025-2028	RSO251830	24-6-2025	Onderhanden

Van het studieverlof toegekend in 2025 is € 79.206 bestemd voor 2026.

G2 Verantwoording van subsidies met verrekeningsclausule
(Regeling ROS art. 13, lid 2 sub b en EZ regelingen betrekking hebbend op de EZ subsidies)

G2-A Aflopend per ultimo verslagjaar

In 2025 zijn geen middelen ontvangen met oormerk G2-A.

G2-B Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Ultimo 2025 is een voorschot ontvangen voor de subsidie Maatschappelijke Diensttijd (MDT). De looptijd van de subsidie is van 1 januari 2026 tot en met 31-12-2029.

11 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

(Meerjarige) financiële verplichtingen

In 2022 is de aanbesteding geweest en het nieuwe kopieercontract van Canon is in 2023 ingegaan. Het initiële contract is vijf jaar met optie voor twee jaar verlenging. Het bedrag op jaarbasis is €110.490. Periode tot 2 jaar €220.979.

Per 1 december 2021 is een overeenkomst aangegaan voor 4 jaar voor de schoonmaak aan alle onderdelen van SVOK. Het bedrag op maandbasis is € 90.906. Het contract is per december 2025 met twee jaar verlengd. Periode tot 2 jaar € 2.090.849.

Per 1 september 2016 is een huurovereenkomst aangegaan voor 10 jaar voor de huur van huisvesting van de centrale ondersteuning van SVOK. Per 1 januari 2024 is de huurovereenkomst aangepast in verband met de huur van extra ruimte. Wederom is een huurovereenkomst aangegaan voor 10 jaar (vanaf 1 januari 2024). Op jaarbasis is de huur €71.500. Periode 0 tot 2 jaar €143.000. Periode 2 tot 6 €274.500. Periode 6 tot en met 10 € 304.500.

Vordering op het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap

In verband met het voorwaardelijke karakter van de vordering op het ministerie van OCW is deze in de balans niet gewaardeerd. De vordering bedraagt € 4.543.370. Deze vordering is ontstaan bij de overgang van de lumpsumbekostiging op schooljaarbasis naar bekostiging op kalenderjaarbasis. De wijziging betreft de waardering van de vordering op het ministerie van OCW zoals bedoeld in RJ 660.204. Verduidelijkt is dat deze vordering eigenlijk niet op de balans thuishoort omdat deze pas wordt geïnd bij liquidatie van de instelling.

12 Rijksbijdragen

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Rijksbijdragen OCW	60.578.261	57.665.323	57.241.093
Geormerkte subsidies OCW	1.718.904	585.962	2.305.882
Overige subsidies OCW	7.982.683	7.243.342	7.163.057
Rijksbijdragen OCW	70.279.847	65.494.627	66.710.032
SWV	3.427.930	3.328.723	3.594.809
Totaal	73.707.777	68.823.350	70.304.841

Rijksbijdragen

De tarieven voor de basisbekostiging zijn in 2025 aangepast met 5,01%.

Geormerkte subsidies OCW

Het voortgezet onderwijs heeft vanuit de overheid aanvullende bekostiging ontvangen met oormerk voor masterplanbasisvaardigheden, studieverlof en zij-instroom, zoals is aangegeven in overzicht geormerkte subsidies OCW. Masterplanbasisvaardigheden liep voor Dalí en SKILLS VMBO op 31 juli 2025 af.

Overige subsidies OCW

In 2025 komen onze scholen in Heemskerk en Beverwijk in aanmerking voor de subsidie 'Onderwijskansenregeling'. In 2025 was de omvang €1,1 miljoen. De structurele subsidie werkdrukmiddelen van €2,3 miljoen is ook binnen de overige subsidies verantwoord.

De reguliere subsidie van 'Nieuwkomers' met een verblijf van korter dan twee jaar is via maatwerksubsidie bekostigd €1,6 miljoen.

SWV

De middelen voor passend onderwijs voor 2025 zijn via het Samenwerkingsverband binnengekomen. Deel van de beschikkingen is geïndexeerd.

13 Overige overheidsbijdragen en –subsidies

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Gemeentelijke bijdragen en subsidies	289.913	243.107	247.655
Overige overheidsbijdragen	289.913	243.107	247.655

Deze bijdragen betreft de verrekening van de OZB belasting conform regelgeving.

14 Overige baten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Verhuur	21.905	22.530	25.693
Vergoeding t.b.v personeel	933.983	284.732	299.570
Ouderbijdragen	1.435.737	1.347.295	1.454.591
Overige	119.296	139.400	171.746
	<u>2.510.921</u>	<u>1.793.957</u>	<u>1.951.600</u>

De post Vergoeding t.b.v. personeel is fors hoger dan begroot doordat de subsidie vanuit AONHW en de Onderwijsregio voor de opleidingsscholen zijn ontvangen, alsmede ingezet personeel vanuit SVOK ten behoeve van werkzaamheden van de Onderwijsregio Hollands Noorden.

De ouderbijdragen zijn hoger dan het begrote bedrag, maar ook de lasten zijn hoger. Mede als gevolg van aanscherping van de regels rond vrijwillige ouderbijdragen zowel vanuit de overheid als intern binnen SVOK, daalt de bereidwilligheid om de vrijwillige ouderbijdragen te betalen. In de post overige is de bijdrage aan het JTF project van het Bonhoeffer college van Stichting Calorie Business verantwoordt.

15 Personeelslasten

	2025		Begroting 2025		2024	
	€	€	€	€	€	€
Brutolonen en salarissen	47.822.515		44.680.417		45.921.432	
Sociale lasten	7.270.285		6.792.603		6.826.109	
Pensioenpremies	6.821.496		6.373.301		6.481.378	
		<u>61.914.295</u>		<u>57.846.320</u>		<u>59.228.920</u>
Dotaties personele voorzieningen	294.034		85.396		206.503	
Personeel niet in loondienst	2.604.976		2.454.908		3.926.351	
Overig	1.943.243		1.639.021		2.092.457	
		<u>4.842.252</u>		<u>4.179.325</u>		<u>6.225.312</u>
Overige personele lasten		4.842.252		4.179.325		6.225.312
Af: Uitkeringen		<u>-996.961</u>		<u>-167.000</u>		<u>-903.589</u>
		<u>65.759.587</u>		<u>61.858.645</u>		<u>64.550.643</u>

In januari 2025 is de nieuwe cao VO afgesloten met 4,9% hoger salaris en een eenmalige uitkering van 1,23% met terugwerkende kracht naar 2024. In november 2025 is de CAO 2025-2027 afgesloten met een salarisverhoging van 4,6%. De dotatie aan personele voorzieningen is met name hoger door de aangepaste berekeningswijze voor de jubileavoorziening.

Tevens is er voor €251K transitievergoedingen uitgekeerd als gevolg van twee jaar ziekte.

Deze bedragen zijn bij het UWV weer gedeclareerd. Ook heeft SVOK €248K aan zwangerschaps-uitkeringen ontvangen. Ter vervanging is extra formatie ingezet. Daarnaast zijn uitkeringen voor ouderschapsverlof €144K en ziekte uitkeringen €354K ontvangen vanuit het UWV.

16 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semi-publieke sector (WNT)

WNT-verantwoording 2025 SVOK

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan.

Het bezoldigingsmaximum in 2025 voor SVOK is € 208.000 (klasse E), vastgesteld in december 2024 door de Raad van Toezicht. Dit is gebaseerd op een totaal aantal complexiteitspunten van 13 (gemiddelde totale baten: 6, gemiddelde aantal studenten: 3 en gewogen aantal onderwijssoorten of sectoren: 4).

Het weergegeven toepasselijke WNT-maximum per persoon of functie is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Uitzondering hierop is het WNT-maximum voor de leden van Raad van Toezicht. Dit bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum.

Vermelding bezoldiging topfunctionarissen en gewezen topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen

bedragen x € 1	W.W. Baumfalk
Funcctiegegevens	Voorzitter college van Bestuur
Aanvang en einde functieervulling in 2025	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband in fte	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 178.055
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 23.556
<i>Subtotaal</i>	€ 201.611
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 208.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	N.v.t.
Totale bezoldiging	€ 201.611
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
Omvang dienstverband 2024 in fte	1
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 167.768
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 23.580
Totale bezoldiging 2024	€ 191.348

Overzicht Toezichthouders

Bedragen x € 1	Dhr. Bakker	Mevr. Regter	Mevr. Rutten	Dhr. Sijm	Dhr. Bosch
Functiegegevens	Voorzitter	Vice Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging					
Totale bezoldiging	€ 18.096	€ 15.080	€ 12.064	€ 12.064	€ 12.064
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 31.200	€ 20.800	€ 20.800	€ 20.800	€ 20.800
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	€ 18.096	€ 15.080	€ 12.064	€ 12.064	€ 12.064
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024					
Functiegegevens	Voorzitter	Vice Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/2 - 31/12	1/2 - 31/12
Bezoldiging					
Totale bezoldiging	€ 17.035	€ 14.196	€ 11.357	€ 10.411	€ 10.411
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 29.550	€ 19.700	€ 19.700	€ 18.031	€ 18.031

Bedragen x € 1	Mevr. Kiliç	Dhr. Bessem
Functiegegevens		
Aanvang en einde functievervulling in 2025		
Bezoldiging		
Totale bezoldiging		
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
-/- Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag		
Totale bezoldiging		
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		
Gegevens 2024		
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 1/2	1/1 - 1/4
Bezoldiging		
Totale bezoldiging	€ 881	€ 2.644
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 1.722	€ 4.952

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Er zijn geen uitkeringen verstrekt aan topfunctionarissen wegens beëindiging dienstverband.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2025 een bezoldiging boven het toepasselijke WNT-maximum hebben ontvangen, of waarvoor in eerdere jaren een vermelding op grond van de WOPT of de WNT heeft plaatsgevonden of had moeten plaatsvinden. Er zijn in 2025 geen ontslaguitkeringen aan overige functionarissen betaald die op grond van de WNT dienen te worden gerapporteerd. De bestuurder van SVOK in 2025 heeft geen leidinggevende topfunctie bij meerdere WNT-instellingen vervuld gedurende zijn dienstverband bij SVOK.

17 Afschrijvingen

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Materiële vaste activa	1.917.863	1.827.296	1.966.498
	<u>1.917.863</u>	<u>1.827.296</u>	<u>1.966.498</u>

Investeringsultimo 2024 vielen hoger uit dan begroot, dit is zichtbaar in de afschrijvingen over 2025. Vanwege de liquiditeit zijn de voorgenomen investeringen voor 2025 kritisch bekeken en deels doorgeschoven naar latere jaren, deels besloten om de investering niet te doen.

18 Huisvestingslasten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Huur	259.852	243.000	274.596
Onderhoud	667.882	726.601	815.688
Aanpassing gebouw	12.163	-26.500	32.922
Energie en water	1.025.813	1.001.638	938.498
Schoonmaakkosten	1.491.438	1.379.305	1.391.958
Heffingen	335.162	292.227	292.951
Dotatie onderhoudsvorzieningen	0	0	0
	<u>3.792.311</u>	<u>3.616.271</u>	<u>3.746.613</u>

De energielasten voor gas zijn fors gestegen en zijn €55K hoger dan begroot, de elektra kosten zijn daarentegen € 34K lager dan begroot.

Daarnaast zijn de schoonmaakkosten €112K hoger dan de begroting, per 2025 is een indexatie van 13,3% doorgevoerd in de tarieven die niet (geheel) in de begroting is opgenomen.

19 Overige lasten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Administratie- en beheerslasten	578.726	483.280	559.240
Inventaris, apparatuur en leermiddelen	5.188.276	4.338.861	4.993.220
Besteding ouderbijdragen	1.439.107	1.377.294	1.619.253
Overige	154.939	175.696	239.707
	<u>7.361.049</u>	<u>6.375.131</u>	<u>7.411.421</u>

De administratielasten zijn hoger doordat de contributies €78K hoger uitvielen doordat Voion de professionalisering van het VO voor schoolleiders organiseren en dit via contributie bij de besturen inden. Daarnaast stijging van de accountantskosten door indexatie en twee controle opdrachten voor de VSV subsidie van gezamenlijk €16K. Alsmede een controle door de inspectie op de accountantscontrole (€5,5K)

In de post leermiddelen zien we forse stijgingen bij licenties en de ingekochte lesmaterialen, alsmede de distributie van de leermiddelen veroorzaakt door prijsstijgingen, meer leerlingen en meer gebruik. Daarnaast is vanuit de subsidie Masterplan basisvaardigheden onderwijs ingekocht voor onder andere digitale geletterdheid, burgerschap en ondersteunend lesmateriaal voor taal en rekenen.

20 Accountantshonoraria

In het boekjaar en voorgaand boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantshonoraria ten laste van het resultaat gebracht:

	2025	2024
	€	€
Controle van de jaarrekening	91.839	86.841
Fiscale advisering	0	0
Andere controlewerkzaamheden	6.655	15.670
Andere niet-controlediensten	5.385	0
	<u>103.879</u>	<u>102.511</u>

Bedrag exclusief omzetbelasting bedraagt € 85.850 (2024: € 84.720).

Bovenstaande honoraria betreffen uitsluitend de werkzaamheden die bij de instelling zijn uitgevoerd door accountantsorganisaties en externe onafhankelijke accountants zoals bedoeld in art. 1, lid 1 Wta (Wet toezicht accountantsorganisaties) en de in rekening gebrachte honoraria van het gehele netwerk waartoe de accountantsorganisatie behoort. De andere controlewerkzaamheden betreffen twee controleverklaringen bij VSV subsidies die vereist werden door de subsidieverstrekker.

21 Financiële baten en lasten

	2025	Begroting 2025	2024
	€	€	€
Rentebaten	84.122	90.000	269.126
Waardeveranderingen financiële vaste activa en effecten	0		0
Overige opbrengsten financiële vaste activa en effecten	0		0
Rentelasten en beleggingskosten	-51		-40
	<u>84.071</u>	<u>90.000</u>	<u>269.085</u>

Sinds september 2022 ontvangt SVOK weer rente over de tegoeden. Het rentepercentage bij Schatkistbankieren startte met 2,91 procent en daalde ultimo 2025 naar 1,92 procent.

22 Aantal werknemers

Ultimo 2025 waren 601 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2024: 617). Hiervan waren er 0 werkzaam in het buitenland (2024:0).

Gemiddelde inzet medewerkers over het jaar per functiecategorie:

	<u>Aantal FTE</u>
Directie / management	37,7
Onderwijzend personeel	409,1
Onderwijsondersteunend personeel	154,3
	<hr/>
Totaal	<u>601,1</u>

23 Verbonden partijen

Model E Verbonden Partijen

Verbonden partij met belang in bevoegd gezag

Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige
SWV Passend Onderwijs Voortgezet Onderwijs Midden Kennemerland	Stichting	Beverwijk	Nee	Nee	Nee	Ja
Vereniging Onderwijsregio Noord-Holland boven Noordzeekanaal Toelichtingen	Vereniging	Alkmaar	Nee	Nee	Nee	Ja

Samenwerkingsverband Midden Kennemerland, dit is een Stichting waarin 5 besturen zijn vertegenwoordigd. De besturen zijn: Stichting SVOK, Aloysius Stichting, Stichting Vonk en Heliomare Onderwijs Stichting. De bestuurder van SVOK is tevens lid van de Raad van Toezicht van het Samenwerkingsverband.

Vereniging Onderwijsregio Noord-Holland boven Noordzeekanaal betreft een samenwerking van twintig VO- en MBO-besturen in Noord-Holland. De bestuurder van SVOK is tevens lid van het bestuur van de vereniging. Binnen de vereniging is de Algemene Ledenvergadering geïnstalleerd.

24 Voorstel bestemming saldo van baten en lasten

Voorgesteld wordt het resultaat over 2025 ad +/- € 2.238.127 als volgt te verdelen:

	<u>€</u>
Onttrekking algemene reserve	-1.095.351
Toevoeging aan de wettelijke en statutaire reserves	0
Onttrekking aan bestemmingsreserve publiek	-1.139.406
Onttrekking aan bestemmingsreserve privaat	-3.370
	<hr/>
Resultaat	<u>-2.238.127</u>

25 Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum.

26 Gegevens SVOK

Statutaire en vestigingsgegevens rechtspersoon:
Stichting voor Voortgezet Onderwijs Kennemerland
Westerplein 4b, 1901NA Castricum
Kamer van koophandel inschrijvingsnummer: 34105554

Vestigingen:

- ❖ 00ZD Bonhoeffercollege, Pieter Kieftstraat 20, 1902 RA Castricum;
- ❖ 20MH Jac. P. Thijssse College. De Bloemen 65, 1902 GT Castricum;
- ❖ 20MH00 Supreme College Nederland, Koning Willemstraat 1, 1901 CA Castricum;
- ❖ 27MD00 Castor College, Büllerlaan 2, 1945 SR Beverwijk;
- ❖ 27MD01 Dalí College, Plesmanweg 450, 1965 BD Heemskerk;
- ❖ 27MD02 SKILLS vmbo, Van Riemsdijklaan 103, 1965 BE Heemskerk;
- ❖ 27MD00 Fourteens, Büllerlaan 2, 1945 SR Beverwijk;
- ❖ 28BN Forta; Jan van Kuikweg 12, 1965 BB Heemskerk.

Goedkeuring door leden Raad van Toezicht
Vaststelling door College van Bestuur

Raad van Toezicht:

De heer F. Bakker

Mevrouw L. Regter

Mevrouw J. Rutten

De heer R. Sijm

De heer P. Bosch

College van Bestuur:

W.W. Baumfalk

Datum: 15 juni 2026

Plaats: Castricum

Overige gegevens

Op de volgende bladzijde is de controleverklaring van de onafhankelijke accountant opgenomen.