

Concept notulen vergadering onderlinge GMR d.d. 24 juni 2025

Vergaderlocatie: SEC

Aanwezig:

Personeelsgeleding: Hans de Roon (HdR), Marita Smits (MS), Peter-Paul Rauwerda (PR), Hermien Jorna (HJ), Caroline Blaas (CB) (vice-voorzitter), Monique Wentink (MW)

Oudergeleding: Bianca Spoelder (BS) (voorzitter), Gaby Schmidtgal (GS), Shirley Wesselingh (SW), Merel de Jager (MdJ)

Leerlinggeleding: Petter van der Geest, Tijs van Iperen, Yara den Haan

College van Bestuur

Punt 2, 7, 11b t/m 13: Willem Baumfalk (WB) en Anja Teeuwen (AT)

punt 2: Sharif Ramdjan (SR)

Secretaris: Marlies Oosters (MO)

Afwezig: docentengeleding: Peter Heere (PH), Fred van Kruistum (FvK)

Notulen: Marlies Oosters

1. Opening vergadering 16:38 uur

Vaststelling agenda en inventariseren rondvraag: punt 11a en 11b rondvraag intern en met CvB zijn toegevoegd.

2. Beloningsdifferentiatie (instemming PGMR)

Toelichting door Willem Baumfalk (CvB) en Sharif Ramdjan (SEC)

WB: deze instemmingsaanvraag komt nav punt 2 van de CAO.

In het Functiewaarderingstraject is soms toch maatwerk nodig, voor heel bijzonder functioneren op een bepaalde klus voor een bepaalde duur. Indien er een bijzondere beloning wordt aangevraagd, moet het worden voorgelegd aan de bestuurder, voorzien van een advies van HR.

Als voorzitter CvB als leidinggevende een besluit moet nemen, ligt de toetsing bij de RvT. Voorzitter College van Bestuur (CvB) toetst de scholen, Raad van Toezicht (RvT) toetst voorzitter CvB.

De beloning is voor één jaar, daarna evt. ter herbeoordeling en voor één periodiek, maximaal 2 jaar.

De directeur of rector doet een voorstel naar CvB en CvB geeft oordeel na advies van HR.

Deze regeling voorziet in de gevallen, waar een structurele verhoging van salaris nog niet kan.

Soms is de wens of behoefte er niet om een structurele verzwaring van het takenpakket aan te bieden.

Deze regeling geldt niet indien teamleiders stukjes taak van conrectoren op zich nemen: er wordt gekeken naar takenpakket en verantwoordelijkheden zijn leidend. Bij vervanging geldt dit wel.

Een toelage zonder einddatum is niet mogelijk. Er moet een brief zijn met het tijdvak en welke taken hieronder vallen.

Dit document gaat over zittend personeel, niet over personeel dat nieuw wordt aangenomen.

Een paar tekstuele en inhoudelijk/juridische opmerkingen worden gedeeld met Sharif.

PGMR stemt in met de nieuwe versie, nadat de nieuwe versie is gedeeld met de GMR.

3. Notulen

Actiepunten/besluiten/naar aanleiding van GMR-CvB uit notulen 25 maart 2025.

Toelichting op punt 2: Als de onderwijsregio is opgericht als een vereniging, is dan advies nodig van de GMR?

Ja, adviesaanvraag komt in september op de agenda.

Hiermee zijn alle punten afgehandeld.

4. Mededelingen voorzitter Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad**a. Informatie ontvangen over de analyse van de leerlingenstromen SVOK 2024/2025 (ter informatie)**

Wat is de status van de leerlingprognoses, hoe actueel is dit? Deze vragen zullen aan CvB gesteld worden.

b. Uitkomsten Medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) 2025 SVOK en SEC, komen in september op de agenda**c. Concept examenreglement 2025-2026 (voor nu ter informatie, in september ter instemming)**

Vragen uit MR JPT en Bonhoeffercollege worden nagestuurd.

vraag: Art 28 lid 6: procesverbaal: kunnen er ook situaties zijn waar dit nog wel schriftelijk gebeurt bij digitale examenafname?

5. **a) Jaarrekening 2024 en bestuursverslag 2024** (ter informatie)

Kort verslag vanuit de financiële commissie: jaarrekening en bestuursverslag zijn bekeken, de commissie, AT en Controller hebben bij elkaar gezeten, er zijn vragen gesteld en deze zijn beantwoord door Controller.

De cijfers zien er realistisch uit.

Energiekosten: SEC is bezig met centrale inkoop om kosten te kunnen besparen.

Er wordt in de wandelingen gehoord dat het mantelcontract met Van Dijk binnenkort afloopt, is dit bekend en biedt dit kansen?

Bestuursverslag geen opmerkingen.

b) formatie SEC (instemming PGMR)

vragen gesteld over uitbreiding SEC van 0,05 Fte. Ze blijven binnen budget, dus dan geeft het geen problemen. Het SEC zit nu met directeuren en rectoren om de tafel om te bespreken wat het Sec voor de scholen kan betekenen, ook het SEC moet prioriteren.

PGMR stemt in.

6. **Vakantieregeling** (instemming PGMR)

De GMR heeft een aantal bevoegdheden:

- De gehele GMR heeft adviesrecht ten aanzien van de data van de reguliere schoolvakanties (met name de herfst- en voorjaarsvakantie, aangezien die niet door de rijksoverheid worden vastgesteld maar slechts geadviseerd).
- De gehele GMR heeft instemmingsrecht ten aanzien van de data van de 12 roostervrije dagen.
- De personeelsgeleding van de GMR heeft instemmingsrecht ten aanzien van de invulling van de 12 roostervrije dagen.

GMR adviseert voor voorstel B en stemt in met voorstel B.

7. **Reglement cameratoezicht** (instemming)

Het lijkt uit dit stuk (art 7) of er ook camera's opgehangen mogen worden in de toiletten?

Reactie: dat mag niet ivm AVG.

Art 9 lid 5: evaluatie maart 2027. Deze opmerkingen doorgeven aan SEC

Ingestemd met inbegrip van aanpassingen.

8. **(Her)benoeming voorzitter en vice-voorzitter**

De vergadering kiest met meerderheid van stemmen voor Hermien Jorna als voorzitter en Caroline Blaas als vice-voorzitter voor schooljaar 2025-2026.

9. **Hoorrecht leerlingen** (instemming)

Toelichting door Marita

De huidige kaders zijn niet heel duidelijk, daarom dit document opgesteld. De visie is dat ouders, leerlingen en school het gesprek aangaan over wat heb je nodig en wat vind je van de basisvoorziening.

Het uitgebreide Schoolondersteuningsplan is nu vervangen door “visuals” die heel duidelijk zijn voor ouders.

Het samenwerkingsverband heeft ook een ouderportaal opgericht waar ouders aanvullende informatie kunnen inwinnen.

P5: 4.1 2^e zin, eigen klas heeft eigen coach/mentor die ook lesgeeft aan de betreffende klas. MOET dit altijd zo zijn?

4.2: twee keer per jaar is er een mentor/coach gesprek. In de praktijk blijkt dat dit niet in alle gevallen wordt gedaan, omdat leerlingen/ouders er niet altijd behoefte aan hebben.

GMR stemt in

10a. **rondvraag intern:** geen vragen

10b. Rondvraag met CvB

- Vr: Definitieve aantal leerlingen wanneer bekend en besluiten overgenomen?
Antw: aantal leerlingen SC en Forta is nog niet helemaal zeker.
- Vraag uit GMR: Hoe kan maatwerk goed worden ingevuld?
Voorzitter CvB geeft aan: kaart het aan bij de directie van de scholen of de MR.
Wel ook kijken of het anders kan, omdat het kind daarvoor is gemotiveerd (bijvoorbeeld van havo naar Skills op wens van kind). Deze route wordt ook bediscussieerd binnen BOO.

11. **Afscheid aftredende leden:** Caroline bedankt uitgebreid Hans en Petter voor hun bijdrage aan de GMR. Willem bedankt ook Hans en Petter voor hun bijdrage aan de GMR. Daarnaast bedankt hij ook Bianca als voorzitter en de andere GMR leden voor hun inbreng en interessante discussies tijdens de vergaderingen.

12. **Sluiting** 19: 20 uur.